

Na temelju odredbe članka 84. stavak 1. Zakona o zdravstvenoj zaštiti (NN br. 100/2018., 125/19., 147/20., 119/22., 156/22., 33/23. i 36/24.), članka 150. stavak 1. Zakona o radu (NN br. 93/14., 127/17., 98/19., 151/22., 46/23. i 64/23.) i članka 29. Statuta Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Zagreb, Ul. kneza Ljudevita Posavskog 10, Upravno vijeće Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, na 66. sjednici održanoj dana 26. 5. 2025. godine donosi

**PRAVILNIK
o izmjenama
Pravilnika
o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada
Poliklinike SUVAG**

Članak 1.

U Pravilniku o unutarnjem ustrojstvu i načinu rada Poliklinike SUVAG, KLASA: 510-08/24-05, URBROJ: 262-01-2024-47 od 12. 7. 2024. u članku 32. iza sistematiziranog radnog mjesta 33. sistematizira se novo radno mjesto 34/I. „Glavna sestra“ i glasi:

<i>Broj sistematizacije</i>	<i>Položaji ili radna mjesta</i>	<i>Stručna sprema, posebna znanja, sposobnosti i ispiti</i>	<i>Godine radnog iskustva</i>	<i>Broj izvršitelj</i>
34/I.	Glavna sestra	Sveučilišni prijediplomski studij ili stručni prijediplomski studij sestrinstva (s tim izjednačen VŠS), odobrenje nadležne komore za samostalni rad	3	1

Dosadašnji redni broj radnog mjesta 34. „Prvostupnik sestrinstva“ postaje redni broj 34/II.

Članak 2.

U članku 33. iza točke 33. dodaje se nova točka 34/I. i glasi:

34/I. Glavna sestra

- planira, organizira, koordinira, rukovodi i nadzire rad iz područja sestrinstva i zdravstvenih djelatnika u ORL, neurološkom i neuropedijatrijskom, psihijatrijskom i fizijatrijskom timu prema uputama voditelja Službe i /ili Odjela,
- planira, organizira, koordinira i nadzire poslove prijemnog šaltera,
- nadzire, a prema potrebi i obavlja sestrinske poslove u specijalističkim ambulantomama te prema potrebi sudjeluje u izvršavanju dijagnostičkih pretraga uz liječnika specijalistu,
- brine o medicinskoj dokumentaciji,
- brine o održavanju i servisiranju dijagnostičkih uređaja u suradnji s nositeljima pojedinih djelatnosti te zdravstvenim djelatnicima koji su primarno zaduženi za brigu o uređajima pomoću kojeg obavljaju pretrage,
- brine o narudžbama lijekova i potrošnog materijala, inventara, brine o njihovoj primjeni i potrošnji,
- prati i skrbi o stručnosti i zakonitost rada iz domene svoje struke,
- nadzire higijenu cjelokupnog prostora Odjela za medicinsku dijagnostiku i rehabilitaciju,
- prati izvršavanje donesenih odluka iz područja djelatnosti medicinskih sestara i zdravstvenih djelatnika u specijalističkim timovima te poduzima i predlaže mjere u granicama svojih ovlaštenja za izvršavanje istih,
- prati realizaciju obilascima i kontrolom stručnog rada, odnosa prema pacijentima, stupnja higijene i čistoće radilišta, ispravne uporabe radne zaštitne odjeće i obuće, poštivanje kućnog reda itd.,
- informira i uvodi u rad novozaposlene sestre i zdravstvene djelatnike u timovima svih djelatnosti vezano za organizaciju rada Odjela,

- radi rasporede i plan godišnjih odmora za medicinske sestre i zdravstvene djelatnike u timovima svih djelatnosti u suradnji s nositeljima djelatnosti i Voditeljem službe i odjela,
- prati nazočnosti na radu medicinskih sestara i zdravstvenih djelatnika u timovima svih djelatnosti te organizira rad u slučajevima njihovih izostanaka (bez obzira na razloge izostanaka) u suradnji s Voditeljem službe i/ili odjela,
- sudjeluje u radu dijagnostičkog tima i za potrebe tima koordinira rad svih službi Odjela koje sudjeluju u radu dijagnostičkog tima, vodi zapisnike sastanaka, priprema dokumentaciju, prati realizaciju,
- vodi brigu o infektivnom otpadu u suradnji sa stručnjakom za zaštitu na radu,
- radi i druge poslove prema nalogu Voditelja službe za med. dijagnostiku/odjela za med. dijagnostiku i rehabilitaciju/ravnatelja

Članak 3.

U članku 33., točka 34. „Prvostupnik sestrinstva“ koja postaje točka 34/II., podtočka 1. mijenja se i glasi:

- obavlja sestrinske poslove i radne zadatke za potrebe ambulante liječnika specijalista Službe za medicinsku dijagnostiku i funkcionalnu terapiju slušanja

Članak 4.

U članku 33., točka 35., podtočka 1. mijenja se i glasi:

- obavlja sestrinske poslove za potrebe specijalističkih ambulanti Službe za medicinsku dijagnostiku i funkcionalnu terapiju slušanja

Članak 5.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmog dana od dana objave.

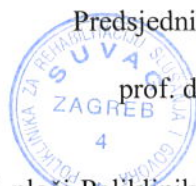
Članak 6.

Ovaj Pravilnik objavljuje se na oglasnoj ploči Poliklinike SUVAG.

KLASA: 510-08/25-05

URBROJ: 262-01-2025-26

Zagreb, 26. 5. 2025.



Predsjednica Upravnog vijeća:

Ana Petek
prof. dr. sc. Ana Petek

Potvrđuje se da je ovaj Pravilnik objavljen na oglasnoj ploči Poliklinike SUVAG dana 26.5. 2025. godine i da je stupio na snagu dana 4.6. 2025.

Ravnateljica Poliklinike SUVAG:

Katarina Pavičić Dokoza
nasl. izv. prof. dr. sc. Katarina Pavičić Dokoza