

Na temelju članka 107. stavka 9. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ("Narodne novine", br. 87/08., 86/09., 92/10., 105/10. - ispravak, 90/11., 16/12., 86/12., 94/13., 152/14., 7/17. i 68/18.) i članka 33. Statuta Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Upravno vijeće Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG na 19. sjednici održanoj dana 27. 02. 2019. godine donosi

P R A V I L N I K **O NAČINU I POSTUPKU ZAPOŠLJAVANJA** **U OSNOVNOJ ŠKOLI POLIKLINIKE SUVAG**

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Pravilnikom o načinu i postupku zapošljavanja u Osnovnoj školi Poliklinike SUVAG (u daljnjem tekstu: Pravilnik) uređuje se način i postupak provedbe natječaja u Osnovnoj školi Poliklinike SUVAG (u daljnjem tekstu: OŠ Poliklinika SUVAG) kojim se svim kandidatima za zapošljavanje osigurava jednaka dostupnost javne službe pod jednakim uvjetima, objava i sadržaj natječaja za zapošljavanje, imenovanje povjerenstva za vrednovanje kandidata i djelokrug rada povjerenstva, način na koji se obavlja vrednovanje i procjenjuju rezultati vrednovanja, rangiranje i odabir kandidata prijavljenih na natječaj odnosno kandidata koje je uputio Gradski ured za obrazovanje (u daljnjem tekstu: Gradski ured).

Članak 2.

Odredbe ovog Pravilnika ne primjenjuju se na imenovanje voditelja OŠ Poliklinike SUVAG i ukoliko se radni odnos zasniva bez natječaja u skladu sa Zakonom, osim ako se radi o osobama koje je uputio Gradski ured jer im je prethodni ugovor o radu na neodređeno vrijeme otkazan zbog gospodarskih, tehničkih ili organizacijskih razloga.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Pravilniku za osobe u muškom rodu su neutralni i odnose se na muške i na ženske osobe.

II. OBJAVA I SADRŽAJ NATJEČAJA ZA ZAPOŠLJAVANJE

Članak 4.

Radni odnos u OŠ Poliklinike SUVAG zasniva se ugovorom o radu na temelju natječaja koji raspisuje ravnatelj Poliklinike SUVAG uz uvjete i na način propisan Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (u daljnjem tekstu: Zakon), drugim zakonima i propisima.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, radni odnos može se zasnovati ugovorom o radu i bez natječaja u skladu s Zakonom.

Odluku o potrebi zapošljavanja radnika donosi ravnatelj Poliklinike SUVAG na prijedlog voditelja OŠ Poliklinike SUVAG.

Članak 5.

Natječaj se objavljuje na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Poliklinike SUVAG.

Rok za primanje prijava kandidata na natječaj je osam dana od dana objave natječaja na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Poliklinike SUVAG.

Rok za prijavu istječe protekom roka u natječaju koji je posljednji objavljen.

Članak 6.

Natječaj treba sadržavati:

- naziv i sjedište OŠ Poliklinike SUVAG,
- mjesto rada i naziv radnog mjesta za koje se raspisuje natječaj,
- tjedno radno vrijeme i vrijeme na koje se sklapa ugovor o radu (određeno/ neodređeno, puno/ nepuno radno vrijeme),
- opće i posebne uvjete za radno mjesto za koje se raspisuje natječaj,
- naznaku priloga/ dokumentacije kojom se dokazuje ispunjenost uvjeta za radno mjesto za koje je raspisan natječaj,
- obvezu provođenja razgovora (intervjua) i mogućnost provedbe testiranja,
- naznaku zapreka za zasnivanje radnog odnosa u školi iz članka 106. Zakona i naznaku dokaza koji se prilaže,
- napomenu da je kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju na temelju posebnog zakona obavezan uz prijavu priložiti svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu,
- naznaku poveznice na internetskoj stranici Ministarstva hrvatskih branitelja na kojoj su navedeni dokazi potrebni za ostvarivanje prava prednosti pri zapošljavanju na temelju Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i njihovih obitelji,
- naznaku da će se kandidatom prijavljenim na natječaj smatrati samo osoba koja podnese pravodobnu i potpunu prijavu te ispunjava formalne uvjete iz natječaja,
- naznaku da ukoliko kandidat ne pristupi intervjuu i/ ili testiranju se smatra da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj,
- naznaku probnog rada ako se ugovora,
- rok za podnošenje prijava i naznaka da rok za prijavu istječe protekom roka u natječaju koji se posljednji objavljuje,
- naznaku da se na natječaj mogu javiti osobe oba spola,
- naznaku da je prijavu potrebno vlastoručno potpisati,
- naznaku da će kandidati tri dana prije biti obaviješteni o vremenu i mjestu održavanja razgovora (intervju),

- naznaku o načinu dostavljanja prijave i adresu na koju se podnose prijave s potrebitom dokumentacijom,
- naznaku da se isprave prilažu u neovjerenoj preslici,
- naznaku u kojem se roku i na koji način obavještavaju kandidati o rezultatima natječaja,
- naznaku da kandidat daje privolu za prikupljanje i obradu osobnih podataka navedenih u prijavi i priloženoj dokumentaciji u svrhu odabira kandidata i objavu obavijesti o rezultatima natječaja na internetskoj stranici Poliklinike SUVAG.

III. POVJERENSTVO ZA VREDNOVANJE KANDIDATA

Članak 7.

Povjerenstvo za vrednovanje kandidata prijavljenih na natječaj i kandidata koje je u OŠ Poliklinike SUVAG uputio Gradski ured (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuje odlukom ravnatelj Poliklinike SUVAG.

Povjerenstvo ima tri člana.

Članove povjerenstva imenuje ravnatelj Poliklinike SUVAG iz reda radnika koji imaju potrebno obrazovanje i stručno znanje vezano za utvrđivanje znanja, sposobnosti i vještina kandidata u postupku natječaja.

Član povjerenstva ne može biti osoba koja je s osobom prijavljenom na natječaj srodnik po krvi u pravoj liniji do bilo kojeg stupnja, a u pobočnoj liniji do četvrtog stupnja, ili joj je bračni drug, izvanbračni drug ili srodnik po tazbini do drugog stupnja, bez obzira na to je li brak prestao ili nije, zatim koja je staratelj, usvojitelj ili usvojenik osobe koja je prijavljena na natječaj ili kod koje postoje druge okolnosti, izvan gore navedenih, a koje dovode u sumnju njenu nepristranost.

Članak 8.

Povjerenstvo obavlja sljedeće poslove:

- utvrđuje koje su prijave na natječaj pravodobne i potpune,
- utvrđuje listu kandidata prijavljenih na natječaj i poziva ih na razgovor (intervju),
- utvrđuje listu kandidata koje je uputio Gradski ured koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja i poziva ih na razgovor (intervju),
- nakon provedenog razgovora (intervjua) većinom glasova odlučuje da li će se provoditi testiranje kandidata,
- ukoliko se provodi testiranje utvrđuje područje provjere, pravne i druge izvore za pripremu kandidata za testiranje i obavještava kandidate o vremenu i mjestu održavanja testiranja,
- provodi razgovor (intervju) i testiranje kandidata,
- obavještava kandidate o rezultatima razgovora (intervjua) i testiranja,
- utvrđuje rang - listu kandidata,
- ravnatelju Poliklinike SUVAG dostavlja izvješće o provedenom postupku i rang - listu kandidata.

IV. POSTUPAK VREDNOVANJA, RANGIRANJA I ODABIRA KANDIDATA

Članak 9.

Vrednovanje kandidata Povjerenstvo utvrđuje putem razgovora (intervjua), a iznimno putem testiranja.

Nakon održanog razgovora (intervjua) s kandidatima povjerenstvo većinom glasova odlučuje da li će se provoditi testiranje.

Članak 10.

Razgovoru (intervjuu) mogu pristupiti kandidati za koje je Povjerenstvo utvrdilo da su prijave pravodobne i potpune.

Osoba koja nije podnijela pravodobnu ili potpunu prijavu ili ne ispunjava formalne uvjete iz natječaja ne smatra se kandidatom u postupku natječaja.

Ukoliko kandidat ne pristupi intervjuu i/ili testiranju smatra se da je povukao prijavu i više se ne smatra kandidatom prijavljenim na natječaj.

OŠ Poliklinike SUVAG ne obavještava osobu iz st. 2. i st. 3. ovog članka o razlozima zašto se ne smatra kandidatom natječaja.

Članak 11.

Povjerenstvo u razgovoru s kandidatom utvrđuje znanja, sposobnosti, interese, motivaciju kandidata za rad u OŠ Poliklinike SUVAG.

Svaki član Povjerenstva vrednuje rezultat razgovora (intervjua) bodovima od 0 do 10 bodova.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na razgovoru (intervjuu) ako je ostvario najmanje 50% bodova od ukupnog broja bodova svih članova Povjerenstva.

Članak 12.

Ukoliko Povjerenstvo odluči da se provodi testiranje svaki član Povjerenstva vrednuje rezultat testiranja bodovima od 0 do 10 bodova.

Kandidat koji nije zadovoljio na razgovoru (intervjuu) ne ostvaruje pravo na pristup testiranju.

Smatra se da je kandidat zadovoljio na testiranju ako je ostvario najmanje 50% bodova od ukupnog broja bodova svih članova Povjerenstva.

Članak 13.

Rangiranje kandidata utvrđuje Povjerenstvo prema ukupnom broju bodova.

Povjerenstvo dostavlja ravnatelju Poliklinike SUVAG izvješće o provedenom postupku, koje potpisuje svaki član Povjerenstva.

Uz izvješće se prilaže rang - lista kandidata.

Članak 14.

Odluku o odabiru kandidata donosi ravnatelj Poliklinike SUVAG.

Ukoliko je više kandidata ostvarilo isti broj bodova prednost ostvaruje kandidat koji se poziva na pravo prednosti pri zapošljavanju temelju posebnog zakona i u prijavi je priložio svu propisanu dokumentaciju prema posebnom zakonu.

Obavijest o odabranom kandidatu objavljuje se na web stranici Poliklinike SUVAG.

Članak 15.

Postupak za zapošljavanje može se obustaviti ili se natječaj može poništi u svako doba prema odluci ravnatelja Poliklinike SUVAG.

Poliklinika SUVAG obvezna je kandidatu koji je osoba s invaliditetom prilikom provedbe razgovora (intervjua) i testiranja osigurati odgovarajuću razumnu prilagodbu.

Kandidat isprave prilaže u neovjerenoj preslici, a prije izbora kandidat će predložiti izvornik.

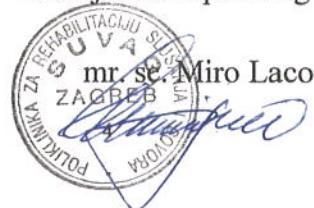
V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 16.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu nakon davanja suglasnosti Gradskog ureda za obrazovanje, osmog dana od dana objave na oglasnoj ploči Poliklinike SUVAG.

Predsjednik Upravnog vijeća:

KLASA: 510-08/19-05
URBROJ: 262-01-2019-13
U Zagrebu, 27. 02. 2019.



Gradski ured za obrazovanje dao je prethodnu suglasnost na ovaj Pravilnik (KLASA: 602-02/19-0012019 URBROJ: 251-10-11-19-2 od 27. rujna 2019.).

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči dana 02.10.2019. 2019. godine, te je stupio na snagu dana 10.10. 2019. godine.

Ravnateljica Poliklinike SUVAG:



doc. dr. sc. Katarina Pavičić Dokoza