
POPIS DOKUMENATA POTREBNIH ZA PRIJAVU DJETETA U KOMPLEKSNI REHABILITACIJSKI PROGRAM

Dječji vrtić Poliklinike SUVAG

Priložiti odmah po dobivenoj preporuci dijagnostičkog tima (Timske konzultacije) Poliklinike SUVAG:

- prijavnica
- kopiju Timske konzultacije s preporukom programa kompleksne rehabilitacije
- preslika domovnice
- preslika izvoda iz matice rođenih ili rodnog lista
- uvjerenje MUP-a o prebivalištu djeteta (ne starije od 6 mjeseci)
- preslika osobne iskaznice roditelja / skrbnika

Priložiti po dobivanju od nadležnih tijela:

- Preslika **Nalaza i mišljenja Zavoda za vještačenje**, profesionalnu rehabilitaciju i zapošljavanje osoba s invaliditetom ili presliku **Rješenja Hrvatskog zavoda za zdravstveno osiguranje** za dopust ili rad s polovicom punog radnog vremena radi njege djeteta (prema uputama o pokretanju postupka vještačenja)
- Preslika **Rješenja o odgodi upisa u prvi razred** za djecu koja su školski obveznici (svi koji su do 31. 3. tekuće godine navršili 6 godina)
- Sporazum o sufinanciranju programa odgoja i obrazovanja** s jedinicama lokalne i područne (regionalne) uprave i samouprave i/ili s roditeljima (za djecu koja imaju prebivalište izvan Grada Zagreba)

Služba za medicinsku rehabilitaciju djece predškolske dobi

- e-uputnica** za logopedsku terapiju / slušno-govornu rehabilitaciju – liječnik propisuje e-uputnicu za logopedsku terapiju ili slušno-govornu terapiju prije prvog dana dolaska u kompleksni rehabilitacijski program. Na uputnici treba biti naznačeno da se:
 - **dijete s oštećenjem sluha upućuje na slušno-govornu rehabilitaciju (D1 ambulantno liječenje –2160000)**
 - **dijete s jezično-govornim poremećajima upućuje na govornu terapiju (D1 ambulantno liječenje – 2160000)**
 - na uputnici je potrebno naznačiti točnu uputnu dijagnozu koja je navedena u preporuci dijagnostičkog tima Poliklinike SUVAG za uključivanje u kompleksni rehabilitacijski program (npr. česta uputna dijagnoza za jezično-govorne poremećaje je F80.2, a za oštećenje sluha H90.3)

Za djecu koja su već uključena u govornu terapiju / slušno-govornu rehabilitaciju u Poliklinici SUVAG i imaju važeću D1 uputnicu nije potrebna nova uputnica, do isteka važeće.

TAJNIŠTVO – PRIJAVA I PREDAJA DOKUMENTACIJE

Nada Šujeranović, 01/4629-685; vrtic@suvag.hr

lokacija: soba 15, 2. kat, zgrada Dječjeg vrtića (ulaz iz Ulice Škendera Fabkovićeve)

radno vrijeme za prijem roditelja: radnim danom od 8,00 h do 10,00 h i od 12,00 h do 14,00 h.

Predaja dokumentacije stručnom timu:

1. socijalna radnica Božica Vukmanović Mehić, mag. act. soc., tel: 01/4629-620;
bvukmanovic@suvag.hr, soba 011, suteren, Centralna zgrada:

- ukoliko je dijete smješteno u udomiteljsku obitelj, potrebno je priložiti Sudsku odluku i Rješenje Centra za socijalnu skrb o smještaju djeteta u udomiteljsku obitelj
- ako postoji, sudsku presudu o izrečenoj zaštitnoj mjeri zabrane približavanja
- ako postoji, sudsku presudu o ostvarivanju samostalne roditeljske skrbi

Dokumenti se predaju kod prijave djeteta za vrtić.

2. viša medicinska sestra Jelena Karačić, bacc. med. techn., tel. 01/4629 680; jkaracic@suvag.hr, soba 11, prizemlje:

- potvrda nadležnog pedijatra ili obiteljskog liječnika o obavljenom sistematskom zdravstvenom pregledu djeteta prije upisa u dječji vrtić; original
- kalendar cijepljenja; kopija
- ostala relevantna zdravstvena dokumentacija

Potvrda o obavljenom sistematskom zdravstvenog pregledu djeteta prije upisa u dječji vrtić podiže se neposredno prije potpisivanja ugovora za vrtić u lipnju, u terminu kojega ćete naknadno dobiti od stručnog tima.

U privitku se nalaze:

- 1.) Prijavnica
- 2.) Upute za prijavu djeteta u Dječji vrtić Poliklinike SUVAG
- 3.) Upute za pokretanje postupka vještačenja

Voditeljica Dječjeg vrtića Poliklinike SUVAG
Snježana Pirkić, prof. logoped
(tel: 01/4629-625)