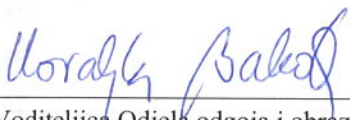


Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG
Kneza Ljudevita Posavskog 10
GRAD ZAGREB

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OSNOVNE ŠKOLE POLIKLINIKE SUVAG

ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.



Voditeljica Odjela odgoja i obrazovanja djece oštećena
SUVAG sluha i/ili govora uz primjenu verbotonalne metode

mr. sc. Koraljka Bakota



Ravnateljica Poliklinike

izv. prof. dr. sc. Katarina Pavičić Dokoza

KLASA: 510-08/22-04
UR. BROJ: 262-04-2022-**290**
Zagreb, 30. rujan 2022. godine

SADRŽAJ

OSNOVNI PODATCI O OSNOVNOJ ŠKOLI	2
1. UVJETI RADA	4
1.1. Podatci o školskom području	5
1.2. Prostorni uvjeti	6
1.3. Raspored rada učitelja po odjeljenjima i prostorijama	6
1.3.1. Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje školskog prostora	8
1.4. Vanjski prostori	8
1.4.1. Stanje školskog okoliša	8
1.4.2. Plan uređenja okoliša	8
2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.	9
2.1. Podatci o učiteljima	9
2.2. Podatci o voditelju osnovne škole Poliklinike SUVAG i stručnim suradnicima	11
2.3. Podatci o ostalim djelatnicima u školi	11
2.4. Pomoćnici u nastavi	12
3. ORGANIZACIJA RADA	12
3.1. Podatci o učenicima, razredima, odjeljenjima i grupama za šk.god. 2022./2023.	12
3.2. Organizacija smjena	13
3.2.1. Raspored dežurstava	16
3.3. Godišnji kalendar rada za šk. god. 2022./2023.	17
4. GODIŠNJI FOND SATI	18
4.1. Nastavni plan za osnovnu školu u Republici Hrvatskoj za šk. god. 2022./2023.	18
4.2. Godišnji fond sati za osnovnu školu POLIKLINIKE SUVAG u šk. god. 2022./2023.	20
4.2.1. Plan posebnosti u nastavnom planu osnovne škole za učenike s teškoćama u razvoju (PSP integracija + PSP SUVAG) u šk. god. 2022./2023. -	23
4.3. Plan izborne nastave u šk. god. 2022./2023.	23
4.4. Plan škole plivanja	24
4.5. Škola u prirodi 2022./2023.	24
4.6. Dvodnevni posjet učenika osmih razreda gradu Vukovaru	24
4.7. Dodatna i dopunska nastava u šk. god. 2022./2023. -	25
4.8. Izvannastavne aktivnosti u šk. god. 2022./2023.	27
5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNO JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE	28
5.1. Kulturno-javna djelatnost škole u šk. god. 2022./2023. -	28
5.2. Plan estetsko-ekološkog uređenja škole i okoliša u šk.god. 2022./2023.	29
6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA U ŠK. GOD. 2022./2023.	32
7. DJELATNICI ŠKOLE	35
7.1. Tjedna zaduženja odgojno-obrazovnih djelatnika u šk. god. 2022./2023.	35
8. PLAN I PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA	51
8.1. Stručno usavršavanje verbotonalnih učitelja	51
8.1.1 Plan i program rada stručnih vijeća verbotonalnih učitelja razredne nastave u šk.god. 2022./2023.	53
8.1.2 Plan i program rada stručnih vijeća učitelja predmetne nastave u školskoj godini 2022./2023.	53

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

8.1.3. Plan i program rada stručnog vijeća učitelja voditelja produženog stručnog postupaka u šk.god. 2022./2023.	53
8.2. Program osposobljavanja pomoćnika u nastavi	54
9. PLAN RADA STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I VODITELJA ŠKOLE	54
9.1. Plan rada Vijeća roditelja i Vijeća učenika	54
9.2. Planovi rada voditelja OŠ Poliklinike SUVAG i stručnih suradnika škole	56
9.2.1. Plan i program rada voditeljice OŠ Poliklinike SUVAG koji se odvija tijekom cijele školske godine	56
9.2.1.1. Plan i program rada voditeljice OŠ Poliklinike SUVAG po mjesecima	58
9.2.2. Plan i program rada školskog psihologa za šk. god. 2022./2023.	62
9.2.3. Plan i program rada školskog pedagoga za šk. god. 2022./2023.	66
9.2.4. Plan i program rada školske socijalne radnice za šk. god. 2022./2023.	70
9.2.5. Plan i program rada školskog dijela knjižnice Poliklinike SUVAG za šk.god. 2022./2023.	72
10. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEHNIČKOG ODRŽAVANJA	75

OSNOVNI PODATCI O OSNOVNOJ ŠKOLI
(osobna karta škole)

Osnovna škola: Osnovna škola Poliklinike SUVAG, Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG

Adresa (mjesto, ulica, broj): Zagreb, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 10

Broj i naziv pošte: 10000 Zagreb

Broj telefona: 01 46 29 600

Broj telefaksa: 01 46 55 166

Županija: Grad Zagreb

Broj učenika:

I. – IV. razred	114
V. – VIII. razred	93
PSP – grupa posebni uvjeti OŠ Poliklinike SUVAG	33
PSP – OŠ Davorin Trstenjak integracija	31
V. – VIII. razred PSP-a OŠ Poliklinike SUVAG i Srednja škola (SŠ) – PSP – integracija	36

Ukupno: 207 + 31 PSP OŠ Trstenjak = 238

Broj razrednih odjeljenja:

I. – IV.	14
V. – VIII.	11
PSP – grupe u integraciji u Osnovnoj školi Davorina Trstenjaka	4
V. – VIII. razred PSP-a OŠ Poliklinike SUVAG + PSP – grupe srednja škola	2
PSP – grupa OŠ Poliklinike SUVAG	3
Ukupno: 25 odjeljenja i 9 grupa	34

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Razred	Broj razrednih odjela	Broj učenika	Dječaci	Djevojčice
			Broj	
1. razred	3	25	17	8
2. razred	4	31	23	8
3. razred	4	31	18	13
4. razred	3	27	17	10
1. – 4.	14	114	75	39
			66%	34%
5. razred	3	23	13	10
6. razred	3	20	15	5
7. razred	2	22	16	6
8. razred	3	28	18	10
5.- 8.	11	93	62	31
			67%	33%
1. - 8.	25	207	137	70
			66%	34%

Broj radnih mjesta u OŠ Poliklinike SUVAG

učitelji predmetne nastave	25
učitelji razredne nastave	14
voditelji grupa PSP-a	9
UKUPNO	48
voditeljica Osnovne škole	1
stručni suradnici	4
ostali djelatnici	8

Voditeljica Osnovne škole Poliklinike SUVAG je mr. sc. Koraljka Bakota.

Ravnateljica Poliklinike SUVAG je izv. prof. dr. sc. Katarina Pavičić Dokoza.

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i Statuta Poliklinike SUVAG, na sjednici Upravnog vijeća održanog 30. 9. 2022. godine usvojen je: GODIŠNJI PLAN I PROGRAM OSNOVNE ŠKOLE POLIKLINIKE SUVAG ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

1. UVJETI RADA

Poliklinika za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Zagreb, Ulica kneza Ljudevita Posavskog 10, ustanova je u čijem sastavu djeluju sljedeći odjeli:

1. Odjel medicinske dijagnostike i rehabilitacije slušanja i govora unutar kojeg se ustrojavaju sljedeće zdravstvene jedinice:

- Služba za medicinsku dijagnostiku i funkcionalnu terapiju slušanja
- Logopedska služba za dijagnostiku i terapiju
- Služba za medicinsku rehabilitaciju djece predškolske dobi
- Služba za medicinsku rehabilitaciju djece školske dobi
- Centar za umjetnu pužnicu i ranu rehabilitaciju djece s oštećenjem sluha
- Centar za ranu rehabilitaciju i podršku u zajednici

2. Odjel odgoja i obrazovanja djece oštećena sluha i/ili govora uz primjenu verbotonalne metode unutar kojeg se ustrojava:

- Dječji vrtić Poliklinike SUVAG
- Osnovna škola Poliklinike SUVAG

3. Odjel za istraživanje i razvoj unutar kojeg se ustrojava:

- Služba za istraživanje i razvoj
- Škola stranih jezika SUVAG
- Knjižnica Poliklinike SUVAG

4. Zajedničke službe djeluju u Poliklinici SUVAG, radi obavljanja stručno-administrativnih i pomoćnih poslova na razini ustanove, sa sljedećim organizacijskim jedinicama:

- Služba pravnih, kadrovskih i pomoćnih poslova
- Ekonomsko-financijska služba

Poliklinika SUVAG je ustanova čiji su odjeli povezani zajedništvom u primjeni verbotonalnog sistema kroz jedinstveni i uzajamno nerazdvojivi proces edukacije i rehabilitacije. Autor verbotonalne metode je profesor doktor Petar Guberina.

Cilj sveukupnog rada Osnovne škole Poliklinike SUVAG je, putem razvoja slušanja i govora, integracija u redovan sustav odgoja i obrazovanja, tj. inkluzija u životnu zajednicu.

Osnovne postavke rada su sljedeće:

- Proces edukacije i rehabilitacije nedjeljiv je. Ti se procesi međusobno isprepliću i dobro usklađeni daju najbolje rehabilitacijske i obrazovne rezultate.
- Upotreba **fonetskih ritmova**, tj. glazbenih stimulacija i stimulacija pokretom kao specifičnih postupaka verbotonalne metode, koji se ostvaruju kao posebni pedagoško-edukacijsko – rehabilitacijski postupci.
- Primjena **audio-vizualne globalno-strukturalne metode** u učenju jezika.

- Smještaj učenika iz drugih krajeva Republike Hrvatske u obitelji udomitelja kako bi se putem svakodnevne komunikacije govorom pripremili za inkluziju u vlastitu životnu sredinu.
- Timski rad stručnjaka s područja dijagnostike, rehabilitacije i edukacije osigurava kompletan program za učenika-pacijenta na jednom mjestu što pridonosi kvaliteti stručnog rada.

1.1. Podatci o školskom području

U Osnovnoj školi Poliklinike SUVAG školuju se djeca oštećena sluha i ona s govorno-jezičnim poremećajima i s područja Grada Zagreba i ostalih županija Republike Hrvatske kako slijedi:

Županije	Broj učenika	PSP (produženi stručni postupak OŠ Davorin Trstenjak)
Grad Zagreb	174	26
Zagrebačka županija	20	5
OSTALE ŽUPANIJE	13	-
Krapinsko-zagorska	3	-
Sisačko-moslavačka	3	-
Karlovačka	2	-
Varaždinska	1	-
Koprivničko-križevačka	3	-
Bjelovarsko-bilogorska	1	-
Primorsko-goranska	-	-
Ličko-senjska	-	-
Virovitičko-podravska	-	-
Požeško-slavonska	-	-
Brodsko-posavska	-	-
Zadarska	-	-
Osječko-baranjska	-	-
Šibensko-kninska	-	-
Vukovarsko-srijemska	-	-

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Splitsko-dalmatinska	-	-
Istarska	-	-
Dubrovačko-neretvanska	-	-
Međimurska	-	-
UKUPNO:	207	31

1.2. Prostorni uvjeti

Stara školska zgrada je izgrađena 1924. godine. Adaptirana je i pregrađena u veći broj manjih učionica i kabineta. Nedostaje dvorana za TZK, školska kuhinja i prostor za odgojno-obrazovni rad u jednoj smjeni.

Škola nema dvoranu za nastavu tjelesno-zdravstvene kulture već koristi dvoranu *Društva za športsku rekreaciju Medveščak*, a troškove iznajmljivanja podmiruje Gradski ured za obrazovanje. Budući da u navedenoj dvorani prednost imaju primarni programi, broj sati korištenja dvorane za potrebe OŠ Poliklinike SUVAG je *nedovoljan*.

Nedostatak mliječne kuhinje ističe se u svim izvještajima, a prisutan je i dalje.

Osnovna škola Poliklinike SUVAG je zadovoljavajuće opremljena nastavnim sredstvima i pomagalicama.

Iz godišnjih programa rada škole vidljivi su planovi nabavke nastavnih sredstava i pomagala, a iz godišnjih izvještaja njihova realizacija, iz čega proizlazi da se ovim nabavkama posvećuje posebna pažnja što svakako utječe i na kvalitetu odgojno-obrazovno-rehabilitacijskog rada.

Permanentno usmjeravamo učenika da održavaju svoje prostore čistima i urednima. U tom smislu učenike se nastoji posebno motivirati putem razrednih zajednica te natjecanja unutar škole. Zbog provođenja epidemioloških mjera u vrijeme pandemije, posebna pažnja posvećena je u provođenju higijenskih mjera.

Zbog energetske krize, posebna pažnja je usmjerena na štedljivo korištenje energetskih resursa.

1.3. Raspored rada učitelja po odjeljenjima i prostorijama

Razrednik	Odjeljenje	Razred	Razrednik	Odjeljenje	Razred / Soba rehabilitatora
Dorotea Rosandić	V. a	309	Morana Novak	I. a	314
Nikolina Medak	V. b	308	Nikolina Galetović Romac	I. b	2'03

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Jasmina Andreić	V. c	312	Mateja Bertović u.z. za Anita Radičev	I. c	313
Nina Sakić	VI. a	207	Maja Turčin	II. a	208
Dejna Jakopec	VI. b	203	Zrinka Herak Perović	II. b	301
Tena Bačani	VI. c	208	Marija Vlahović	II. c	207
Gordana Košćec Bousfield	VII. a	202	Emina Mujić	II. d	308
Karolna De Vrgna u.z. za Anu Meštrić	VII. b	206	Melita Vlahoviček	III. a	304
Ksenija Šmit	VIII. a	314	Ivana Mravinac	III. a	312
Marina Gatara	VIII. b	304	Tea Hećimović	III. c	306
Zrinka Zovko	VIII. c	301	Mirna Barač	III. d	309
			Franjica Špoljarić Siketić	IV. a	202
			Matea Jukić	IV. b	206
			Kristina Kljunić	IV. c	310
Mila Tadić	PSP- II./III./IV	310	Marija Maduna	PSP- I./II./ III / IV.	OŠ Davorina Trstenjaka Krčka
Vera Sirovica	PSP – I. / IV.	313	Silvija Dodig Stanić	PSP- VIII.	OŠ Davorina Trstenjaka Krčka
Renata Ivas	PSP- II./ III.	306	Jelica Đerek	PSP- VI.	OŠ Davorina Trstenjaka Krčka

			Ivana Ledinski	PSP - II./IV.	OŠ Davorina Trstenjaka Savska
Tatjana Mišković	PSP V. – VIII. SŠ	Ljudevita Posavskog 14	Sunanda Petruša	PSP V. – VIII. SŠ	Ljudevita Posavskog 14

Radi što bolje suradnje s učiteljima redovnih osnovnih škola, četiri skupine produženog stručnog postupka djeluju u prostorima Osnovne škole „Davorin Trstenjak“.

Za učenike PSP-a od V. do VIII. razreda i integrirane učenike u srednje škole na području Grada Zagreba, pomoć u učenju i rehabilitacija odvijaju se u prostorima na adresi Ljudevita Posavskog 14.

1.3.1. Plan obnove, adaptacije, dogradnje i izgradnje školskog prostora

Za iduću školsku godinu predviđeno je brušenje i lakiranje prostorija prizemlja škole te sanacija oštećenih zidova.

1.4. Vanjski prostori

1.4.1. Stanje školskog okoliša

Naziv površine (zelene, igrališta, školski vrt, voćnjak)	Vel.u m²	Ocjena stanja
1. zelene površine	1800	Zadovoljava sve standarde
2. igralište	450	Zadovoljava sve standarde

1.4.2. Plan uređenja okoliša

Sadnju cvijeća i zelenila te orezivanje drveća održavaju stručne osobe i učenici s učiteljima, a djeca sudjeluju u planiranim akcijama uređenja školskog igrališta.

Predviđeno je uređenje mini školskog vrta kojeg će obrađivati učenici i učitelji.

2. ZAPOSLENI DJELATNICI U ŠKOLI U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

2.1. Podatci o učiteljima

Ime i prezime	Stup.šk. sprema	Predmet koji predaje
Barač Mirna	VSS	Razredna nastava
Galetović Romac Nikolina	VSS	Razredna nastava
Hećimović Tea	VSS	Razredna nastava
Herak Perović Zrinka	VSS	Razredna nastava
Jukić Matea	VSS	Razredna nastava
Kljunić Kristina	VSS	Razredna nastava
Mravinac Ivana	VSS	Razredna nastava
Mujić Emina	VSS	Razredna nastava
Novak Morana	VSS	Razredna nastava
Radičev Anita	VSS	Razredna nastava
Špoljarić Siketić Franjica	VSS	Razredna nastava
Turčin Maja	VSS	Razredna nastava
Vlahović Marija	VSS	Razredna nastava
Vlahoviček Melita	VSS	Razredna nastava
Andreić Jasmina	VSS	Informatika
Strelec Sandra	SSS	Biologija
Bašić Ana	VSS	Informatika
Bertović Matea	VSS	Razredna nastava
Slunjski Sandra	VSS	Tehnička kultura
Bajzek Anić Irena	VSS	Fizika
Brezec Nataša	VSS	Povijest
Crnogorac Sandra	VSS	Glazbena kultura
Čolić Viktorija	VSS	Glazbena kultura, Glazbene stimulacije
De Vrgna Karolina	VSS	Engleski jezik
Galović Ana - Marija	VSS	Engleski

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Gabrić Hrvoje	VSS	RKT vjeronauk
Gatara Marina	VSS	Geografija
Papić Tea	VSS	Matematika
Baćani Tena	VŠS	Matematika
Grginov Jelena	VSS	Matematika
Jakopec Dejna	VSS	Hrvatski
Jurković Schmidt Sanja	VSS	Matematika
Košćec Bousfield Gordana	VSS	Likovna kultura
Medak Nikolina	VSS	Stimulacije pokretom, Kultura govora
Kubović Dinka	VSS	Tjelesna i zdravstvena kultura
Meštrić Ana	VSS	Matematika
Crnogorac Karla	VSS	Engleski
Purgar Ivona	VSS	Matematika
Radošević Bedić Martina	VSS	Stimulacije pokretom
Sakić Nina	VSS	Engleski jezik
Srkoč Mateja	VSS	Biologija
Rosandić Dorotea	VSS	Hrvatski jezik
Šmit Ksenija	VSS	Hrvatski jezik
Valjak-Porupski Mirjana	VSS	Priroda i Kemija
Vuković Diana	VSS	RKT vjeronauk
Zovko Zrinka	VSS	Stimulacije pokretom, Kultura govora
PRODUŽENI STRUČNI POSTUPAK		
Dodig Stanić Silvija	VSS	Produženi stručni postupak
Đerek Jelica	VSS	Produženi stručni postupak
Ivas Renata	VSS	Produženi stručni postupak
Ledinski Ivana	VSS	Produženi stručni postupak
Maduna Marija	VSS	Produženi stručni postupak

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Mišković Tatjana	VSS	Produženi stručni postupak
Petruša Sunanda	VSS	Produženi stručni postupak
Sirovica Vera	VSS	Produženi stručni postupak
Tadić Mila	VSS	Produženi stručni postupak

2.2. Podatci o voditelju osnovne škole Poliklinike SUVAG i stručnim suradnicima

Ime i prezime	Stup.šk.spreme	Radno mjesto
Bakota Koraljka	VSS, mr. sc.	voditeljica OŠ Poliklinike SUVAG
Benjek Ivana	VSS	stručni suradnik pedagog
Crnjac Ivan	VSS	knjižničar
Čilić Burušić Lidija	VSS	stručni suradnik psiholog
Seferović Ana	VSS	stručni suradnik socijalni radnik
Vukmanović Mehić Božica	VSS	stručni suradnik socijalni radnik

2.3. Podatci o ostalim djelatnicima u školi

Ime i prezime	Stup.šk.spreme	Radno mjesto	Sati godišnje
Karla Tosenberger	VSS	tajnica škole	1768
Blauensteiner Martina	VSS	tajnica škole	1768
Keglević Ivica	SSS	vozač	1768
Ana Burka Bjelovuk	VSS	voditeljica računovodstva	1768
Merlin Dragica	NSS	čistačica	1768
Mišura Marko	IV. st.	domar	1768
Soldo Krešimir	SSS	domar	1768
Valjak Snježana	IV. st.	čistačica	1768
Vujinović Slavica	SSS	čistačica	1768

2.4. Pomoćnici u nastavi

U školskoj godini 2022./2023. potporu za četiri učenika s teškoćama u razvoju koji su ostvarili pravo na pomoćnika u nastavi pružaju četiri pomoćnika u nastavi zaposlena na ugovor o djelu, koje financira Gradski ured za obrazovanje, sport i mlade Grada Zagreba.

3. ORGANIZACIJA RADA

3.1. Podatci o učenicima, razredima, odjeljenjima i grupama za šk.god. 2022./2023.

Razred	Uč nici	Odj elje nja	Djev ojčić e	PSP *	Ime i prezime razrednika	Ime i prezime voditeljice grupe PSP-a
I.	25	3	8	4	Galetović N., Novak M., Radičev A.	Sirovica V.
II.	31	4	8	11	Turčin M., Herak Perović Z., Vlahović M., Mujić E.	Ivas R., Tadić M., Sirovica V.
III.	31	4	13	10	Vlahoviček M., Mravinac I., Hećimović T., Barač M.	Tadić M., Ivas R.
IV.	27	3	10	9	Špoljarić Siketić F., Jukić M., Kljunić K.	Tadić M.
I. - IV.	114	14	39	34		
V.	23	3	10	5	Rosandić D., Medak N., Andreić J.	Mišković T. Petruša S.
VI.	20	3	5	5	Sakić N., Jakopec D.	Mišković T. Petruša S.
VII.	22	2	6	5	Košćec Bousfield Gordana., u.z. De Vrgna K., Meštrić A.	Mišković T. Petruša S.
VIII.	28	3	10	5	Šmit K., Gatara M., Zovko Z..	Mišković T. Petruša S.
V.-VIII.	93	11	31	20		
I. - VIII.	207	25	70	54		

3.2. Organizacija smjena

Školski sat za školsku godinu 2022./2023. traje 45 minuta.

Dnevna organizacija:

Raspored ulazaka

1. Glavni ulaz – 1.b, 2.a, 2.c, 4.a, 4.b, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b

2. Dvorišni ulaz – 1.a, 1.c, 2.b, 2.d, 3.a, 3.b, 3.c, 3.d, 4.c, 5.a, 5.b, 5.c, 8.a, 8.b, 8.c

Organizacija ulaska u školu za 1. razrede.

Učitelj/razrednik preuzima učenike sukladno rasporedu za glavni i dvorišni ulaz te ih odvodi do matične učionice neovisno o ulascima učenika 2. – 4. razreda.

Učitelji koji imaju nulti, odnosno prvi školski sat preuzimaju svoj razredni odjel na ulazu u ustanovu.

Organizacija ulaska u školu za 2. - 8. razrede

Ulazak u školu započinje u 7:35h u jutarnjem turnusu i deset minuta prije prvog školskog sata (13:30 za 2. do 4. razrede, 12:45h za učenike 5. do 8. razreda).u poslijepodnevnom turnusu.

Učenici se grupiraju u razredne odjele i čekaju svoj red za ulazak izvan prostora ustanove.

Svi učitelji 1.-5. razreda koji imaju prvi nastavni sat preuzimaju razredne odjele na glavnom ili dvorišnom ulazu sukladno rasporedu razrednih odjela po ulazima. Učenici 1.- 5. razreda se nakon zadnjeg nastavnog sata predaju roditeljima sukladno rasporedu razrednih odjela po ulazima.

Učitelj sa zaduženjem DAN D 10 minuta prije početka prvog školskog sata provodi u prizemlju Poliklinike SUVAG, a učitelji koji prvi sat ne preuzimaju učenike (6.-8. razred) 10 minuta prije početka prvog školskog sata učenike dočekuju u učionicama.

Raspored rada Produženog stručnog postupka za učenike I. do IV. razreda Osnovne škole Poliklinike SUVAG

Produženi stručni postupak u prijednevnom turnusu počinje s prihvatom djece od 8,45 te traje do 13,30. U poslijepodnevnom turnusu, produženi stručni postupak započinje u 11,55 te traje do 16h.

RASPORED SATI I ŠKOLSKOG ZVONA

A TJEDAN – 1.-4.r UJUTRO/5.-8.r POPODNE

PSP od 1.-4.r traje od 11:55h do 16:00h.

SAT	VRIJEME
1.	7:45 – 8:30
2.	8:30 – 9:15
MALI ODMOR (9:15 – 9:25)	
3.	9:25 – 10:10
VELIKI ODMOR (10:10 – 10:25)	
4.	10:25 – 11:10
5.	11:10 – 11:55
PETOMINUTNI ODMOR (11:55-12:00)	
6.	12:00 – 12:45

SAT	VRIJEME
0.	12:10 – 12:55
1.	12:55 – 13:40
2.	13:40 – 14:25
MALI ODMOR (14:25 - 14:35)	
3.	14:35 – 15:20
VELIKI ODMOR (15:20 – 15:35)	
4.	15:35 – 16:20
5.	16:20 – 17:05
PETOMINUTNI ODMOR (17:05 – 17:10)	
6.	17:10 – 17:55
7.	17:55 – 18:40

B TJEDAN – 5.-8.r UJUTRO/1.-4.r POPODNE

PSP od 1.- 4.r traje od 8:45 do 13:30h.

SAT	VRIJEME
1.	7:45 – 8:30
2.	8:30 – 9:15
MALI ODMOR (9:15 – 9:25)	
3.	9:25 – 10:10
VELIKI ODMOR (10:10 – 10:25)	
4.	10:25 – 11:10
5.	11:10 – 11:55
PETOMINUTNI ODMOR (11:55-12:00)	
6.	12:00 – 12:45
7.	12:45 – 13:30

SAT	VRIJEME
1.	13:40 – 14:25
2.	14:25 – 15:10
MALI ODMOR (15:10 - 15:20)	
3.	15:20 – 16:05
VELIKI ODMOR (16:05 – 16:20)	
4.	16:20 – 17:05
5.	17:05 – 17:50
PETOMINUTNI ODMOR (17:50 – 17:55)	
6.	17:55 – 18:40

3.2.1. Raspored dežurstava

MALI TURNUS

DAN D

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
UJUTRO	Mravinac	Bertović	Mujić	Kljunić	Crnogorac Karla
POPODNE	Vlahović	Turčin	Galetović	Novak	Vlahoviček

VELIKI TURNUS

DAN D

	PON	UTO	SRI	ČET	PET
UJUTRO	Gatara	Rosandić	Crnogorac Sandra	Medak	Bajzek Anić
POPODNE	Porupski	Kubović	Jakopec	Sakić	Košćec

ODLAZAK PO UČENIKE

Deset minuta prije početka nastave dvoje učitelja odlazi po učenike, jedan na glavni ulaz drugi na dvorište. U školu puštaju razred po razred s malim razmacima s time da razred kojeg imaju prvi sat puštaju na kraju. Ostali učitelji dočekuju učenike u učionicama.

DEŽURSTVA ZA VRIJEME ODMORA

Za vrijeme odmora dežurstvo se odvija u učionici ili na dvorištu, a dežura učitelj/ica koja prema svom rasporedu sati radi drugi, odnosno četvrti školski sat.

3.3. Godišnji kalendar rada za šk. god. 2022./2023.

Mjesec	BROJ DANA							
	Ukupno	Radnih	Subota	Nedjelja	Blagdani	Nastavni	Učenički praznici	Broj sati
Rujan	30	22	4	4	0	20	2	176
Listopad	31	21	5	5	1	20	1	168
Studen	30	20	4	4	2	18	2	160
Prosinac	31	2	5	4	2	17	5	168
Siječanj	31	21	4	5	2	17	5	168
Veljača	28	20	4	4	0	15	5	160
Ožujak	31	23	4	4	0	23	0	184
Travanj	30	20	5	5	2	13	7	160
Svibanj	31	21	4	4	2	21	0	168
Lipanj	30	20	4	4	2	14	6	160
Srpanj	31	21	5	5	0	0	21	168
Kolovoz	31	21	4	4	2	0	21	168
Ukupno	365	251	52	52	14	178	74	2008
Sati	2920	2008	416	416	112	1424	592	

Broj radnih dana u školskoj godini	251
Broj nastavnih dana u školskoj godini	178

4. GODIŠNJI FOND SATI

4.1. Nastavni plan za osnovnu školu u Republici Hrvatskoj za šk. god. 2022./2023.

PREDMETNI KURIKULUMI	GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA							
	Razredna nastava				Predmetna nastava			
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
OBVEZNI PREDMETI								
Hrvatski jezik	175	175	175	175	175	175	140	140
Strani jezik (prvi strani jezik)	70	70	70	70	105	105	105	105
Likovna kultura	35	35	35	35	35	35	35	35
Glazbena kultura	35	35	35	35	35	35	35	35
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140
Priroda i društvo	70	70	70	105				
Priroda					52,5	70		
Biologija							70	70
Kemija							70	70
Fizika							70	70
Geografija					52,5	70	70	70
Povijest					70	70	70	70

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Tehnička kultura					35	35	35	35
Informatika					70	70		
Tjelesna i zdravstvena kultura	105	105	105	70	70	70	70	70
Ukupno (tjedno)	18	18	18	18	24	25	26	26
IZBORNI PREDMETI								
Vjeronauk	70	70	70	70	70	70	70	70
Informatika	70	70	70	70			70	70
Drugi strani jezik				70	70	70	70	70
POSEBNI PROGRAMI KLASIČNIH JEZIKA								
Latinski jezik					105	105	105	105
Grčki jezik							105	105
MEĐUPREDMETNE TEME								
Osobni i socijalni razvoj	izvode se međupredmetno u okviru satnice nastavnih predmeta i sata razrednog odjela					izvode se međupredmetno u okviru satnice nastavnih predmeta i sata razrednog odjela		
Građanski odgoj i obrazovanje								
Zdravlje								
Održivi razvoj								

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Učiti kako učiti								
Poduzetništvo								
Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije								
DRUGI OBLICI NASTAVE								
Dopunska i dodatna nastava	35+35	35+35	35+35	35+ 35	35+ 35	35+35	35+35	35+35
Sat razrednog odjela	35	35	35	35	35	35	35	35

4.2. Godišnji fond sati za osnovnu školu POLIKLINIKE SUVAG u šk. god. 2022./2023.

PREDMETNI KURIKULUMI	GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA							
	Razredna nastava				Predmetna nastava			
	I.	II.	III.	IV.	V.	VI.	VII.	VIII.
OBVEZNI PREDMETI								
Hrvatski jezik	175	175	175	175	175	175	140	140
Engleski jezik	70	70	70	70	105	105	105	105
Likovna kultura	35	35	35	35	35	35	35	35

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Glazbena kultura	35	35	35	35	35	35	35	35
Matematika	140	140	140	140	140	140	140	140
Priroda i društvo	70	70	70	105				
Priroda					52,5	70		
Biologija							70	70
Kemija							70	70
Fizika							70	70
Geografija					52,5	70	70	70
Povijest					70	70	70	70
Tehnička kultura					35	35	35	35
Informatika					70	70		
Tjelesna i zdravstvena kultura	105	105	105	70	70	70	70	70
Ukupno (tjedno)	18	18	18	18	24	25	26	26
IZBORNI PREDMETI								
Vjeronauk	70	70	70	70	70	70	70	70
Informatika	70	70	70	70	--	--	70	70
Kultura govora					70	70	70	70

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Vizualna i medijska kultura							70	70
POSEBNI PEDAGOŠKO-EDUKACIJSKO-REHABILITACIJSKI POSTUPCI								
Glazbene stimulacije	35	35	35	35				
Stimulacije pokretom	70	70	70	70	35	35	35	35
MEĐUPREDMETNE TEME								
Osobni i socijalni razvoj	izvode se međupredmetno u okviru satnice nastavnih predmeta i sata razrednog odjela				izvode se međupredmetno u okviru satnice nastavnih predmeta i sata razrednog odjela			
Građanski odgoj i obrazovanje								
Zdravlje								
Održivi razvoj								
Učiti kako učiti								
Poduzetništvo								
Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije								
DRUGI OBLICI NASTAVE								

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Dopunska i dodatna nastava	35	35	35	35	35	35	35	35
	+	+	+	+	+	+	+	+
	35	35	35	35	35	35	35	35
Sat razrednog odjela	35	35	35	35	35	35	35	35

4.2.1. Plan posebnosti u nastavnom planu osnovne škole za učenike s teškoćama u razvoju (PSP integracija + PSP SUVAG) u šk. god. 2022./2023. -

Produženi stručni postupak	Grupa - razred	Sati tjedno	Planirano u šk.god.
OŠ SUVAG	1. i 2. razred	25	875
	2. i 3. razred	25	875
	2., 3. i 4. razred	25	875
SUVAG - OŠ D.Trstenjaka	2. i 4. razred	25	875
	1., 2. i 3. razred	25	875
	6. razredi	25	875
	8. razredi	25	875

4.3. Plan izborne nastave u šk. god. 2022./2023.

Naziv programa	Razred	Broj učenika	Broj grupa	Izvršitelj programa	Sati	
					tjedno	godišnje
Informatika	I.	24	3	1	2	70
Informatika	II.	31	4	1	2	70
Informatika	III.	24	4	1	2	70
Informatika	IV.	26	3	2	2	70
Informatika	VII.	11	2	1	2	70
Informatika	VIII.	17	2	1	2	70
Kultura govora	V.	23	3	2	2	70
Kultura govora	VI.	20	3	1	2	70
Kultura govora	VII.	22	2	1	2	70
Kultura govora	VIII.	28	3	2	2	70

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Vjeronauk	I.	19	3	1	2	70
Vjeronauk	II.	29	4	1	2	70
Vjeronauk	III.	28	4	1	2	70
Vjeronauk	IV.	24	3	2	2	70
Vjeronauk	V.	19	3	1	2	70
Vjeronauk	VI.	17	3	1	2	70
Vjeronauk	VII.	18	2	1	2	70
Vjeronauk	VIII.	24	3	1	2	70
Vizualna i medijska kultura	VII.	7	1	1	2	70
Vizualna i medijska kultura	VIII.	6	1	1	2	70

4.4. Plan škole plivanja

Škola plivanja za učenike trećeg razreda održat će se na bazenu ŠRC *Mladost*. Poduka je planirana za prvo polugodište nakon provjere plivanja koja će se realizirati 9. rujna 2022.

4.5. Škola u prirodi 2022./2023.

Škola u prirodi Sljeme za 32 učenika trećih razreda realizirat će se od 20.-24.3.2023.
Škola u prirodi Crikvenica za 27 učenika četvrtih razreda realizirat će se od 17.-21.4.2023.

4.6. Dvodnevni posjet učenika osmih razreda gradu Vukovaru

Posjet učenika osmih razreda Vukovaru realizirat će se 16. i 17. ožujka 2023.

4.7. Terenska nastava

PLANIRANA REALIZACIJA	ODREDIŠTE	RAZRED
lipanj, 2023.	Krašograd	1. i 2. r.
lipanj, 2023.	Čazma	3. i 4. r.
lipanj, 2023.	Varaždin i Trakošćan	5. i 6. r.
lipanj, 2023.	Krk	7. i 8. r.

4.7. Dodatna i dopunska nastava u šk. god. 2022./2023. -

DODATNA NASTAVA

PREDMET	UČITELJ	RAZRED	BROJ SATI
Hrvatski jezik	Ksenija Šmit, prof.	7.r	1
	Dorotea Rosandić, mag.educ. croat.	5.r	1
Matematika	Tena Bačani, bacc.math. (u zamjeni za Ivonu Purgar)	5.r 6.r	1 1
	Tea Papić, mag.prim.educ. (u zamjeni za Anu Meštić, mag.educ.math.)	8.r	1
	Sanja Jurković Schmidt, prof.	7.r	1
Engleski jezik	Karolina De Vrgna, dipl.uč.	5.r	1
	Nina Sakić, prof.	6.r	1
Kemija	Mirjana Valjak Porupski, prof.	7.r	1
Povijest	Nataša Brezec, prof.	6.r	1
Biologija	Sandra Strelec	8.r	1

DOPUNSKA NASTAVA

PREDMET	UČITELJ	RAZREDNI ODJEL	BROJ SATI
Hrvatski jezik	Ksenija Šmit, prof.	8.a	1

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

	Dorotea Rosandić, mag.educ.croat.	5.a	1
	Dejna Jakopec, mag.educ.croat.	6.b	1
Matematika	Tena Bačani, bacc.math.	6.a	1
		6.c	1
	Tea Papić, mag.prim.educ. (u zamjeni za Anu Meštić, mag.educ.math.)	5.c	1
	Sanja Jurković Schmidt, prof.	8.b	1
Engleski jezik	Karolina De Vrgna, dipl.uč.	7.b	1
	Nina Sakić, prof.	8.c	1
	Ana-Marija Galović, mađ.prim.educ. (u zamjeni Karla Crnogorac, mag.prim.educ.)	2.a	1
Geografija	Marina Gatara, prof	8.a	1
Priroda	Mirjana Valjak Porupski, prof.	5.b	1
Kemija	Mirjana Valjak Porupski, prof.	7.b	1
Povijest	Nataša Brezec, prof.	8.c	1
Biologija	Sandra Strelec	7.a	1

4.8.Izvannastavne aktivnosti u šk. god. 2022./2023.

Učitelj / učiteljica	Izvannastavna aktivnost	Broj sati
Crnogorac Sandra	Zbor	2
Crnogorac Karla, u zamjeni za Galović Ana-Mariju	Dramska grupa na engleskom jeziku (3.a)	1
Jakopec Dejna	Knjižničarsko - novinarska grupa	1
Košćec Bousfield Gordana	Likovna grupa 2.a	1
Kubović Dinka	Sportska grupa	2
Radošević Bedić Martina	Plesno-dramska grupa (niži razredi)	1
Rosandić Dorotea	Literarna grupa	1
Šmit Ksenija	Dramska grupa	1
Valjak Porupski Mirjana	Eko-grupa	1
Zovko Zrinka	Ritmička grupa	1

5. PLAN ORGANIZIRANJA KULTURNO JAVNE DJELATNOSTI ŠKOLE

5.1. Kulturno-javna djelatnost škole u šk. god. 2022./2023. -

MJES EC	SADRŽAJ	NOSITELJI AKTIVNOSTI
IX.	Dan školskog mlijeka	učiteljica produženog stručnog postupka, voditelj stimulacija pokretom
X.	Dan kruha (1. – 8. razredi) Dan jabuka (1. razredi) Festival prava djeca (5.-8. razredi)	vjeroučitelji, razredni učitelji, učitelji hrvatskog jezika i kulture govora
XI.	Dan sjećanja na žrtvu grada Vukovara	razredni učitelji, učitelji hrvatskog jezika, učiteljica povijesti
XII.	Sv. Nikola (1. – 8. razred) Božićna priredba (1. – 4. razred) Advent u gradu (1. – 8. razred)	vjeroučitelji, razredni učitelji, pedagoginja
II.	Maškare Valentinovo	razredni i predmetni učitelji, pedagoginja
III.	Prvi dan proljeća Proljetni koncert GŠ Pavla Markovca ŠUP Sljeme	razredni učitelji, učitelji hrvatskog jezika, psihologinja, vjeroučitelj
IV.	Obilježavanje Uskrsa ŠUP Crikvenica	razredni i predmetni učitelji
V.	Prva pričest (3. razredi) Sveta potvrda (8. razredi) Dan Poliklinike SUVAG – Dan škole (1. – 8. razred) EKO kviz – obilježavanje Dana planeta Zemlje (22. travnja)	vjeroučitelji, učitelji hrvatskog jezika, razredni učitelji
VI.	Terenska nastava Krašograd (1. i 2. razredi) Terenska nastava Čazma (3. i 4. razred) Terenska nastava Varaždin i Trakošćan (5. i 6. razred) Terenska nastava Krk (7. i 8. razred) Sportski dan škole (1.-8. razredi)	razredni i predmetni učitelji

5.2. Plan estetsko-ekološkog uređenja škole i okoliša u šk.god. 2022./2023.

SADRŽAJ RADA	VRIJEME REALIZACIJE (MJESEC)
Urediti panoje u zbornici za razne obavijesti i godišnji kalendar. Urediti dvoranu za doček prvih razreda. Urediti školske panoje za početak nove školske godine. Kontinuirano tijekom školske godine na panoima hodnika biti će izlagani dječji likovni radovi.	IX.
Obilježavanje Dana kruha likovnim radovima (pano na 1. katu).	X.
Obilježavanje Dana pada Vukovara likovnim radovima (pano na 1. katu). Panoi u hodnicima: Likovni radovi vezani uz nastavni program LK.	XI.
Uređenje škole vezano uz učeničke aktivnosti i Božić (školska jelka, pano na 1. katu). Panoi u hodnicima: Likovni radovi vezani uz nastavni program LK. Izložba radova nastalih na nastavi Vizualne i medijske kulture.	XII.
Panoi u hodnicima: Likovni radovi vezani uz nastavni program LK.	I.
Panoi u hodnicima: Likovni radovi vezani uz nastavni program LK. Uređenje škole vezano uz učeničke aktivnosti, Valentinovo i Maškare (pano na 1. katu). Izložba učeničkih radova i prezentacija vezano uz projekt Pokladni običaji.	II.
Panoi u hodnicima: Likovni radovi vezani uz nastavni program LK.	III.
Uređenje škole vezano uz učeničke aktivnosti i projekte (pano na 1. katu).	IV.
Panoi u hodnicima: Likovni radovi vezani uz nastavni program LK.	V.
Uređenje škole vezano uz učeničke aktivnosti i projekte, Dan SUVAG-a (pano na 1. katu). Prezentacija školskih projekata. Panoi u hodnicima: Likovni radovi vezani uz nastavni program LK.	VI.
Izložba radova nastalih na nastavi Vizualne i medijske kulture. Uređenje dvorane za odlazak osmaša: prezentacija njihovih likovnih radova.	

PROFESIONALNA ORIJENTACIJA ZA UČENIKE OSMIH RAZREDA

POSLOVI I ZADACI PSIHOLOGA	Suradnici	Vrijeme	Ishodi
1. Provođenje ankete među učenicima o	učenici	IX.mj.	podaci o učeničkim planovima upisa u SŠ

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

budućem zanimanju			
2. Sat razredne zajednice na temu profesionalnog usmjeravanja	učenici, razrednici	IX.mj.	informiranje o zanimanjima
3. Sastanak s učenicima i roditeljima te prezentacija aktivnosti vezanih uz profesionalno usmjeravanje	roditelji, učenici, razrednici	X.mj.	informiranje o proceduri upisa u SŠ
4. Individualni razgovori s učenicima o budućem zanimanju	učenici	IX.-XI. mj.	informiranje o zanimanjima i proceduri upisa u SŠ
5. Individualni razgovori s roditeljima o budućem zanimanju djeteta	voditeljica škole, pedagoginja učitelji, rehabilitatori	tijekom cijele godine	informiranje i savjetovanje pri donošenju odluka
6. Profesionalno usmjeravanje učenika u Zavodu 6.1. Odlazak s učenicima na psihologijsko testiranje 6.2. Liječnički pregled 6.3. Psihologijski intervju s učenicima i roditeljima	psiholozi Zavoda za profesionalno usmjeravanje, voditeljica škole	XI.mj.	profesionalno usmjeravanje i informiranje o mogućnostima daljnjeg školovanja
7. Sastanak stručnjaka iz Zavoda (psiholozi i liječnik) sa stručnim timom škole	voditeljica škole, pedagoginja razrednici	IV. mj.	sudjelovanje u donošenju odluka o daljnjem školovanju učenika

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

8. Podjela stručnih mišljenja Zavoda s preporukom za upis u srednju školu roditeljima učenika	roditelji, učenici	V. mj.	
9. Koordinacija razrednika i pomoć učenicima vezano uz elektronske upise	razrednici, voditeljica škole, tajnica škole	VI. mj.	unošenje podataka i dokumentacije elektronskim putem
10. Priprema dokumentacije za upis učenika u srednje škole	socijalna radnica, razrednici	VI.mj.	
11. Suradnja sa srednjim školama prilikom upisa	voditeljica škole	VII.mj.	
12. Suradnja sa školskom liječnicom prilikom pripreme liječničkih potvrda	voditeljica škole, roditelji	IX.-VI.mj.	liječničke potvrde o sposobnosti učenika za pojedina zanimanja
13. Suradnja s MZO i GU vezano uz upise	voditeljica škole	VII.mj.	rješavanje tekućih pitanja
14. Statistički podaci o upisu učenika u srednje škole	voditeljica škole	VII.mj.	podaci za sjednicu Vijeća učitelja i rehabilitatora

6. PLAN BRIGE ŠKOLE ZA ZDRAVSTVENO-SOCIJALNU I EKOLOŠKU ZAŠTITU UČENIKA U ŠK. GOD. 2022./2023.

1. Sistematski pregledi:

- prije upisa u I razred
- učenika V i VIII razreda

Sistematski pregledi učenika u pravilu se provode u prostorijama Odjela za školsku medicinu uz nazočnost učitelja ili razrednika.

2. Namjenski pregledi na zahtjev ili prema situaciji

3. Screeninzi

- poremećaj vida, vida na boje, tjelesne težine i visine za učenike III razreda
- deformacija kralježnice, tjelesna težina i visina za učenike VI razreda

4. Pregled za utvrđivanje zdravstvenog stanja i sposobnosti za nastavu tjelesne i zdravstvene kulture, te određivanje odgovarajućeg programa

5. Cijepljenje učenika prema Programu obveznog cijepljenja

- I razred, POLIO i MPR , provjera cjepnog statusa za difteriju i tetanus (docjepljivanje prema potrebi)
- VI razred Hepatitis B (tri doze -za djecu koja nisu ranije cijepljena.)
- VIII razred DI-TE i POLIO, te HPV nije obavezno, ali je preporučeno cijepljenje

Cijepljenje učenika obavlja se u pravilu za vrijeme trajanja nastave u prostorijama zdravstvene organizacije ili prikladnim prostorijama škole. Škole su dužne na temelju primljene obavijesti dovesti na cijepljenje sve učenike koji podliježu obveznoj imunizaciji (Zakon o zaštiti pučanstva od zaraznih bolesti (NN 60/1992), Pravilnik o načinu provođenja imunizacije, seroprofilakse i kemoprofilakse protiv zaraznih bolesti (N.N.23/94).

6. Cijepljenje protiv HPV-a za zainteresirane učenike i učenice osmih razreda u ambulantama školske medicine

7. Kontrolni pregledi prilikom pojave zarazne bolesti u školi i poduzimanje protuepidemijskih mjera

8. Savjetovališni rad za učenike, roditelje, učitelje i profesore

Osobito namijenjen učenicima s poteškoćama u savladavanju školskog gradiva, izostancima iz škole, problemima u adolescenciji, rizičnim ponašanjem i navikama- pušenje duhana, pijenje alkohola i uporabe psihoaktivnih droga, savjetovanje u svezi reproduktivnog zdravlja, tjelesne aktivnosti, prehrane i drugog.

9. Zdravstveni odgoj i promicanje zdravlja putem predavanja i grupnog rada, tribina.

Prema Kurikulumu iz modula „Živjeti zdravo“ učenici 1.-ih razreda (Higijena usne šupljine), učenici 3.-ih razreda (Prehrana)-radionica, učenici 5.-i razredi (Tjelesne promjene u pubertetu)

10. Obilasci škole i školske kuhinje

11. Rad u Školskim stručnim povjerenstvima za određivanje primjerenog oblika školovanja

12. Prisustvovanje roditeljskim sastancima, učiteljskom, nastavničkom vijeću i individualni kontakti s djelatnicima škole.

Nadležni liječnik škole: Zorana Galić, dr.med. spec. školske medicine.

Voditelj Odjela: Tatjana Vidović Petričević, dr.med. spec.školske medicine

13. Stomatološki pregled učenika

Tijekom listopada 2022. godine stomatološki tim Stomatološka poliklinike Zagreb u kojemu su dr. sc. Marija Magdalenić Meštrović, dr.med.dent., spec. ortodoncije (voditeljica Odjela ortodoncije), Ivanka Cajner Kostanjski, dr. med. dent., spec. Pedodoncije, dr.sc. Snježana Kadić, dr.med.dent., spec. pedodoncije, Voditeljica Odjela dječje stomatologije izvršit će stomatološko pregled za sve učenike OŠ Poliklinike SUVAG.

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

7. DJELATNICI ŠKOLE

7.1. Tjedna zaduženja odgojno-obrazovnih djelatnika u šk. god. 2022./2023.

Ime i prezime učitelja/učiteljice	Nastavni predmet/i koje poučava	Razredi za koje je zadužen (upisati RO)	Razredništvo	Redovna nastava	Izborna nastava	Razredništvo	UKUPNO	DOP	DOD	INA	Projekt	PSP	e-administrator	IKT podrška	Satničar	Voditelj smjene	Radnički vijećnik ili sindikalni povjerenik	Ukupno NOOR	Ostali poslovi	Ukupno tjedno	Preko norme	Zamjene
Andreić Jasmina	Informatika	RN 5.a,5.b, 5.c, 6.a, 6.b, 6.c 4.a, 7.a +7.b, 8.a + 8.c, 8.b IN	5.c	12	8	2	22						1		1			24	16	40		
Baćani Tena	Matematika	5.a, 6. a, 6.b, 6.c	6.c	16		2	18	2	2									22	18	40		Zamjena za

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

																						Ivon u Purg ar
Bajzek Anić Irena	Fizik a	7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 8.c		10			10											10	10	20		
Barač Mirna	Razr edna nasta va	3.d	3. d	15		2	17	1	1	1		1	0					21	19	40		
Bašić Ana	Infor mati ka	1.a, 1.b., 1.c, 2. a, 2.b, 2.c, 2.d, 3.a, 3 b, 3.c + 3.d, 4.b, 4.c			24		24						2					26	16	42	2	
Benjek Ivana	Struč ni surad nik	peda gog		25			25											25	15	40		
Bertović Matea	Razr edna nasta va	1.c	1.c	15		2	17	1	1	1		1						21	19	40		Zamj ena za Anit

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

																					u Radi čev
Crnogorac Karla	Engl eski jezik	1.c, 2.a, 2b, 2.c, 2.d, 3.a, 3.b, 3.c, 3. d, 6.c		21			21	1		1							23	17	40		Zamj ena za Ana Mari ju Galo vić
Crnogorac Sandra	Glaz bena kultu ra i Glaz bene stim ulaci je	Glaz bena kultu ra: 3.a, 3.b, 4.a, 4.b, 4.c, 5.a, 5.b, 5.c, 6.a, 6.b., 6.c, 7.a, 7.b PSP (glaz bene stim ulaci je):		20			20	2									22	18	40		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

		3.a, 3.b, 4.a, 4.b, 4.c																				
Čilić Burušić Lidija	Struč ni surad nik	psiho log		25			25										25	15	40			
Čolić Viktorija	Glaz bena kultu ra	Glaz bena kultu ra: 1. a, 1.b ,1.c., 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 3.c, 3.d, 8.a, 8.b. PSP glazb ene stim ulaci je: 1. a, 1.b ,1.c., 2.a, 2.b,		21			21	2									23	18	41	1		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

		2.c, 2.d, 3.c, 3.d PSP G 1.a																				
De Vrgna Karolina	Engl eski jezik	4.a, 4.b, 4.c, 5.a, 5.b, 5. c, 7.a, 7.b	7.b	21		2	23	1	1									25	17	42	2	
Dodig Stanić Silvija	Učite lj/ica u PSP- u	8. razre di OŠ Davo rina Trste njaka		25			25											25	15	40		
Đerek Jelica	Učite lj/ica u PSP- u	6. razre di OŠ Davo rina Trste njaka		25			25											25	15	40		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Gabrić Hrvoje	Kato lički vjero nauk	1.a, 1.b, 1.c, 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 3.a, 3.b, 3.c, 3.d, 4.a			24		24											24	16	40		
Galetović Romic Nikolina	Razr edna nasta va	2. b	2.b	15		2	17	1	1	1		1						21	19	40		
Gatara Marina	Geog rafija	5.a, 5.b, 5.c, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 8.c	8.b	20,5		2	22,5 0	1								1		24,5 0	16	40,5 0	0,5	
Hećimović Tea	Razr edna nasta va	3.c	3.c	15		2	17	1	1	1		1						21	19	40		
Herak Perović Zrinka	Razr edna nasta va	2.b	2.b	15		2	17	1	1	1		1						21	19	40		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Ivan Crnjac	Stručni suradnik	Stručni suradnik knjižničar		5			5										5	6	10		
Ivas Renata	Učitelj/ica u PSP-u	2. , 3. razredi OŠ Poliklinike SUVAG		25			25										25	15	40		
Jakopec Dejna	Hrvatski jezik	6.b, 6.c, 8.b, 8.c	6.b	18		2	20	1		1							22	18	40		
Jukić Matea	Razredna nastava	4.b	4.b	15		2	17	1	1	1		1					21	19	40		
Jurković Schmidt Sanja	Matematika	6. a, 6.b, 7.b	7.a, 7.b, 8.b	12			12	1	1								14	12	26		
Kljunić Kristina	Razredna nastava	4.c	4.c	15		2	17	1	1	1		1					21	19	40		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Košćec Bousfield Gordana	Liko vna kultu ra	2.c, 5.a, 5.b, 5.c,6. a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 8.c VM K: 7 (a,b,)učeni ci 7. r. - 2 sata učeni ci 8. r. (a,b, c,) 2 sata	7.a	12	4	2	18			1	1						20	20	40		
Kubović Dinka	TZK	5.a, 5.b, 5.c, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 8.c		22			22			2							24	16	40		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Ledinski Ivana	Učitelj/ica u PSP-u	2. i 4. razredi OŠ Davorina Trstenjaka		25			25										25	15	40		
Maduna Marija	Učitelj/ica u PSP-u	1., 2., 3. razredi OŠ Davorina Trstenjaka		25			25										25	15	40		
Medak Nikolina	Stimulacije pokretom i Kulturna govor	PSP (stimulacije pokretom): 5.a, 5.b, 5.c, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b Kulturna govor	5.b	7	12	2	21		3								24	16	40		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

		ra: 5. b, 5.c, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b																				
Mirjana Valjak- Porupski	Priro da, Kem ija	Priro da: 5.a, 5.b, 5.c, 6.a, 6.b, 6.c Kem ija: 7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 8.c		20,5			20,5 0	2	1	1							24,5 0	16	40,5 0	0,5		
Mišković Tatjana	Učite lj/ica u PSP- u	5.,6., 7.,8. razre di OŠ Polik linik e SUV AG		25			25										25	15	40			
Mravinac Ivana	Razr edna nasta	3.b	3.b	15		2	17	1	1	1		1					21	19	40			

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

	va																					
Mujić Emina	Razredna nastava	2.d	2.d	15		2	17	1	1	1		1						21	19	40		
Nataša Brezerc	Povijest	5.a, 5.b, 5.c, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 8.c		22			22	1	1									24	16	40		
Novak Morana	Razredna nastava	1.a	1.a	15		2	17	1	1	1		1						21	19	40		
Papić Tea	Matematika	5.b, 5.c, 7. b, 8.a + 4 sata pripremn nastava Hrvatski jezik		20			20	1	1									22	18	40		Zamjena za Meštrić Anu

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

		a 2.a																				
Petruša Sunanda	Učite lj/ica u PSP- u	5.,6., 7.,8. razre di OŠ Polik linik e SUV AG		25			25										25	15	40			
Radošević Bedić Martina	Učite lj/ica u PSP- u	stim ulaci je pokr etom /Prod uženi struč ni postu pak 1. a, 1.b, 1.c, 2.a, 2.b, 2. c, 2. d, 3.a, 3.b, 4.a ; PPD P		25			25										30	10	40			

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

		1.a, 2.a, 3.a, 4.a plesn o scens ka grup a																				
Rosandić Dorotea	Hrva tski jezik i Kult ura govo ra	5.a, 5.b, 5.c + izbor na 5.a	5.a	15	2	2	19	1	1	1								22	18	40		
Sakić Nina	Engl eski jezik	1.a, 1.b, 6.a, 6.b, 8.a, 8.b, 8.c	6.a	19		2	21	1	1									23	17	40		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Seferović Ana	Stručni suradnik	socijalni radnik		25			25										25	15	40		
Sirovica Vera	Učitelj/ica u PSP-u	1. i 2. razredi OŠ Poliklinike SUVAG		25			25										25	15	40		
Slunjski Sandra	Tehnička kultura	5.a, 5.b, 5.c, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 8.c		11			11,00										11,00	11	22,44		
Strelec Sandra	Biologija	7.a, 7.b, 8.a, 8.b, 8.c		10			10	1	1								12	8	20		
Šmit Ksenija	Hrvatski jezik	6.a, 7.a, 7.b, 8.a	8.a	17		2	19	1	1	1							22	18	40		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Špoljarić Siketić Franjica	Razr edna nasta va	4.a	4.a	15		2	17	1	1	1		1						21	19	40		
Tadić Mila	Učite lj/ica u PSP- u	2., 3.i 4. razre di OŠ Polik linik e SUV AG		25			25											25	15	40		
Turčin Maja	Razr edna nasta va	2.a	2.a	15		2	17	1	1			1				1		21	19	40		
Vlahoviček Melita	Razr edna nasta va	3.a, 3.b, .3c, 6.a, .6.b, 8.a, 8.b, 8.c	3.a	15		2	17	1	1			1	1					21	19	40		
Vlahović Marija	Razr edna nasta va	2.c	2.c	14		2	16	1	1	1		1					1	21	19	40		

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

Vuković Diana	Kato lički vjero nauk	4.b, 4.c, 5.a, 5.b, 6.a, 6.b, 6.c, 7.a, 7.b, 8.a, 8b, 8c			26		26										26	16	42	2	
Zrinka Zovko	Stim ulaci je pokr etom i Kult ura govo ra	PSP (stim ulaci je pokr etom) 3.b, 3. c, 4.b, 4.c, 6.a, 6.b, 6. c, 8.c Kult ura govo ra: 6.a, 6.b, 6.c, 8.c		12	8	2	22		1	1							24	16	40		

8. PLAN I PROGRAM STRUČNOG USAVRŠAVANJA

8.1. Stručno usavršavanje verbotonalnih učitelja

Permanentno stručno usavršavanje učitelja i stručnih suradnika obavljat će se u sljedećim oblicima:

- **Individualno stručno usavršavanje**

Svaki učitelj obavezan je izraditi plan individualnog stručnog usavršavanja u kojem mora planirati sve oblike permanentnog obrazovanja, te voditi evidenciju o svojem stručnom usavršavanju.

- **Stručno usavršavanje putem stručnih vijeća u školi**

U školi rade sljedeći aktivni:

- Stručno vijeće učitelja razredne nastave
- Stručno vijeće učitelja predmetne nastave
- Stručno vijeće učitelja u produženom stručnom postupku

- **Stručno usavršavanje na razini Poliklinike SUVAG**

U okviru projekta „Podrška ostvarenju jednakih mogućnosti u obrazovanju za učenike s teškoćama u razvoju (ATTEND)“ održat će se niz radionica i online sadržaja s ciljem educiranja djelatnika Poliklinike SUVAG, ponajprije verbotonalnih učitelja i rehabilitatora. Održat će ih stručnjaci s ERF-a i FER-a koji su kao i naša ustanova u ATTEND projektu.

Dvije radionice u trajanju od 4 sunčana sata održat će se u Poliklinici SUVAG. Ostale edukacije u sklopu projekta održat će se putem webinara i online edukacija.

- **Stručno usavršavanje izvan škole**

Svi učitelji uključeni su u stručno usavršavanje koje organizira CARNET, Agencija za odgoj i obrazovanje na županijskoj i državnoj razini. Učitelji su uključeni u rad strukovnih udruga kao što su Udruga za disleksiju i disgrafiju, Verbotonalna udruga, Udruga hrvatskih učitelja razredne nastave Zvono, Udruga defektologa grada Zagreba i Hrvatsko logopedsko društvo.

Plan rada razrednika

1. Opis odgojne situacije u odjelu

- broj učenika u odjelu, broj dječaka i broj djevojčica
- broj učenika po uspjehu
- broj novopridošlih učenika
- broj učenika koji su opservirani (prilagođeni program)
- zdravstveno stanje učenika
- obrazovna razina roditelja, razvijenost društvene sredine u kojoj škola djeluje

Uz ove elemente razrednici će procijeniti i razinu radnih, higijenskih i kulturnih navika učenika, razinu socijalizacije odjela, socio-ekonomski položaj učenika.

2. Rad i suradnja s učenicima

- organizacija i uvođenje učenika u život i rad u razrednom odjelu, učenička zaduženja, upoznavanje s načinom rada u redovnoj, dopunskoj, dodatnoj, izornoj nastavi, izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima
- praćenje zbivanja u Hrvatskoj i u svijetu
- odnos prema prijateljima, roditeljima i učiteljima
- organiziranje humanitarnog rada
- razvijanje kulturnog ponašanja u školi, na ulici, priredbama...
- razvijanje osjećaja za vrijednost nacionalne baštine, poticanje na čitanje, posjete kazališnim i drugim priredbama
- razvijanje radnih navika, osjećaja dužnosti i odgovornosti u školi i obitelji
- provođenje godišnjeg izvedbenog kurikulumu međupredmetnih tema

3. Suradnja s članovima razrednog vijeća

- stalna suradnja s članovima RV, pripreme za sjednice RV, zajedničko rješavanje problema u odjelu

4. Suradnja sa stručnim suradnicima i voditeljicom škole

- međusobno izmjenjivanje priopćenja o učenicima i razrednom odjelu, te poduzimanje konkretnih akcija

5. Suradnja s roditeljima

- redovito kontaktirati s roditeljima
- roditeljski sastanci
- predavanja

6. Administrativni poslovi

- evidencija prehrane, prijevoza i samoizolacije
- pedagoška dokumentacija

8.1.1 Plan i program rada stručnih vijeća verbotonalnih učitelja razredne nastave u šk.god. 2022./2023.

VRIJE ME	POSLOVI I ZADACI	NOSIOCI ZADATKA
rujan	- Planiranje i programiranje rada Stručnog vijeća 1. – 4. razreda. - Izbor voditelja - Programiranje i planiranje nastavnih sadržaja te sadržaja za kurikulum	Razredni učitelji, učitelji glazbene kulture, engleskog jezika, stimulacija pokretom i vjeronauka
listopad – lipanj	- Mjesečno programiranje i planiranje nastavnih sadržaja i svih izvanškolskih aktivnosti 1. – 4. razreda	Razredni učitelji, učitelji glazbene kulture, engleskog jezika, stimulacija pokretom i vjeronauka

8.1.2 Plan i program rada stručnih vijeća učitelja predmetne nastave u školskoj godini 2022./2023.

VRIJE ME	POSLOVI I ZADACI	NOSIOCI ZADATKA
rujan	- Planiranje i programiranje rada Stručnog vijeća predmetnih učitelja 5. – 8. razreda - Izbor voditelja stručnog vijeća - Programiranje i planiranje nastavnih sadržaja te sadržaja za kurikulum	Razredni učitelji, učitelji glazbene kulture, engleskog jezika, stimulacija pokretom i vjeronauka
listopad – lipanj	- Mjesečno programiranje i planiranje nastavnih sadržaja i svih izvanškolskih aktivnosti 5. – 8. razreda	Razredni učitelji, učitelji glazbene kulture, engleskog jezika, stimulacija pokretom i vjeronauka

8.1.3. Plan i program rada stručnog vijeća učitelja voditelja produženog stručnog postupaka u šk.god. 2022./2023.

VRIJEME	POSLOVI I ZADACI	NOSIOCI ZADATKA
rujan	- Planiranje i programiranje rada stručnog vijeća PSP-a - Dogovor o potrebnoj pedagoškoj dokumentaciji	Učitelji, voditelji PSP-a, pedagog
listopad –	- Mjesečno programiranje i planiranje nastavnih	Učitelji, voditelji

lipanj	sadržaja za učenike uključene u PSP	PSP-a, pedagog
---------------	-------------------------------------	----------------

8.2. Program osposobljavanja pomoćnika u nastavi

Tijekom rujna i listopada, stručni tim i voditeljica Škole provest će program osposobljavanja za posao pomoćnika u nastavi u radu s učenicima s teškoćama u razvoju za četiri pomoćnika koji su dodijeljeni učenicima koji ostvaruju pravo na pomoćnika u nastavi.

Program, u ukupnom trajanju od 20 sati, sastavljen je da bi se omogućilo pomoćnicima u nastavi ulazak u nastavni proces inkluzivnog odgoja i obrazovanja u redovnoj osnovnoj školi i stekle kompetencije potrebne za uključivanje u neposredan rad s učenicima s teškoćama u razvoju.

9. PLAN RADA STRUČNIH TIJELA, STRUČNIH SURADNIKA I VODITELJA ŠKOLE

Osnovna škola Poliklinike SUVAG nije samostalna ustanova, već je odjel koji radi u sklopu Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG te iz tog razloga ne postoji Školski odbor nego tu funkciju obavlja Upravno vijeće.

Plan i program škole planira se na razini Poliklinike SUVAG sukladno registraciji ustanove i Statutu Poliklinike.

9.1. Plan rada Vijeća roditelja i Vijeća učenika

Vijeće roditelja čine javno izabrani predstavnici razrednih odjela – jedan roditelj iz svakog odjela. Vijeće roditelja formira se na konstitucijskom sastanku na početku školske godine kada se bira i predsjednik te zamjenik predsjednika Vijeća roditelja.

Vijeće roditelja raspravlja o pitanjima značajnim za život i rad škole te daje mišljenja i prijedloge u vezi s:

- vremenom boravka učenika u Poliklinici SUVAG, početkom i završetkom nastave te drugim oblicima obrazovnog rada
- organiziranjem izleta, ekskurzija, sportskih natjecanja i kulturnih manifestacija
- vladanjem i ponašanjem učenika u školi i izvan nje
- uvjetima rada i poboljšanjem uvjeta rada u školi
- socijalno-ekonomskim položajem učenika i pružanjem odgovarajuće pomoći
- organiziranjem nastave, uspjehom učenika u obrazovnom radu, izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima.

Plan rada Vijeća roditelja u šk. god. 2022./2023.

Vijeće roditelja sastaje se dva puta godišnje, ali se po potrebi može sastati i više puta tijekom godine. Zbog zaštite zdravlja i epidemioloških mjera, Vijeća roditelja održavat će se uglavnom putem ZOOM-a.

MJES EC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJ
IX.	Predstavljanje Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa škole	Voditeljica osnovne škole, psihologinja, socijalna radnica, pedagoginja
II.	Analiza rada škole nakon 1. obrazovnog razdoblja	Voditeljica škole, psihologinja, socijalna radnica, pedagoginja

Plan rada Vijeća učenika u šk. god. 2022./2023.

MJES EC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJI
X.	Upoznavanje članova Vijeća. Upoznavanje s radom Vijeća učenika i predstavljanje godišnjeg plana. Izbor predsjednika (8. r.) i zamjenika (4. r.) predsjednika Vijeća učenika. Upoznavanje učenika s pravima i obvezama života u školi (Kućni red u školi) i novim pravilima ponašanja uslijed pandemije.	Psihologinja, socijalna radnica i pedagoginja
XII.	Osvrt na 1. obrazovno razdoblje. Prava i obveze djece.	Psihologinja, socijalna radnica i pedagoginja
III.	Međusobni odnosi učenika i učitelja. Pravo na obrazovanje. Aktualna problematika u školi.	Psihologinja, socijalna radnica i pedagoginja
V.	Osvrt na školsku godinu. Rješavanje sukoba uspješnom komunikacijom	Psihologinja, socijalna radnica i pedagoginja

9.2. Planovi rada voditelja OŠ Poliklinike SUVAG i stručnih suradnika škole

9.2.1. Plan i program rada voditeljice OŠ Poliklinike SUVAG koji se odvija tijekom cijele školske godine

Administrativno-upravni

- praćenje i primjena zakona i provedbenih propisa
- uređivanje statusa zaposlenih
- izrada internih propisa
- organiziranje ljudskih resursa – planiranje potrebnog broja i strukture zaposlenih
- analiziranje i dizajniranje poslova i radnih mjesta
- izbor i raspoređivanje radnika
- pisanje i izdavanje Odluka učiteljima i stručnim suradnicima o tjednim zaduženjima
- kontrolira vođenje pedagoške dokumentacije i evidenciju i to:
 1. e - dnevnika
 2. matičnih knjiga,
 3. razrednih knjiga,
 4. svjedodžba,
 5. prijepis ocjena
- ima uvid o vođenju brige o zdravstvenom stanju učenika
- vodi brigu o besplatnoj prehrani učenika u vrijeme boravka u Školi
- vodi brigu o prijevozu učenika

Financijsko-računovodstveni

- izrada financijskog plana škole
- pribavljanje financijskih sredstava
- organiziranje materijalnih resursa
- vođenje evidencije o nabavljenim sredstvima i opremi

Poslovi na održavanju

- održavanje prostora škole
- održavanje opreme i sredstava
- organizacija čišćenja prostora škole
- organizacija grijanja

Pedagoško područje

Pedagoško područje čini temeljnu djelatnost škole, a uključuje poslove razvojno-pedagoške naravi, nastavu i izvannastavni rad.

Razvojni pedagoški poslovi

- Planiranje i programiranje rada i razvoja škole – izrada godišnjeg plana rada škole, izrada planova i programa za pojedina područja rada u školi
- Pratiti rad i trajno uspoređivati postignute rezultate s ciljevima i standardima određenim u fazi planiranja
- Briga za ljudski potencijal koji treba ostvariti školski program
- Vođenje zaposlenika na putu ostvarenja ciljeva škole
- Planiranje i programiranje
- Organiziranje nastave
- Uvođenje inovacija
- Praćenje i unapređivanje nastave;
- Suradnja s rehabilitatorima i liječnicima Poliklinike SUVAG
- Stručno usavršavanje osoblja što podrazumijeva praćenje, motiviranje, ocjenjivanje i nagrađivanje uspješnosti u radu te trajno usavršavanje i profesionalni razvoj zaposlenih
- Analiza ostvarenih odgojno-obrazovnih rezultata škole
- Organizacija nastavnih poslova što podrazumijeva organizaciju održavanja redovne, izborne i dopunske nastave te dodatnog rada s učenicima
- Organizacija izvannastavne pedagoške aktivnosti koja se odnosi na ostvarivanje raznih programa aktivnosti s učenicima izvan nastave, javnu i kulturnu djelatnost škole, proizvodni i humanitarni rad, stručnu praksu, rad razrednika i sl.
- Sazivanje, sudjelovanje i analiziranje sastanaka Vijeća učitelja i rehabilitatora (ZOOM sjednice)
- Sazivanje, sudjelovanje i analiziranje sastanaka Razrednih vijeća
- Vrednovanje pedagoškog procesa i ostvarenih rezultata
- Praćenje novih spoznaja u znanstvenim disciplinama pedagogiji i psihologiji, a osobito u didaktici, metodologiji, metodici, informatici, menadžmentu, ekonomiji i sl. koje su bitne za uspješno ostvarivanje odgoja i obrazovanja
- Primjenjivanje kriterija za vrednovanje i samovrednovanje rada
- Suradnje s roditeljima
- Suradnje s institucijama
- Suradnje s udrugama
- Suradnje s lokalnom zajednicom
- Izrada i vođenje projekata
- Organizacija kulturnih natjecanja
- Organizacija vremena i sadržaja prvog sata razrednih odjela i prvih roditeljskih sastanaka svih razrednih odjela
- Pripremanje Suglasnosti za odlaske učenika na izvanučioničku nastavu za cijelu školsku godinu
- Rad na prevenciji zlostavljanja među učenicima
- Upoznavanje učenika, roditelja i učitelja s mjerama na razini škole za sprječavanje nasilničkog ponašanja
- Organiziranje sportskih manifestacija
- Organiziranje i nadgledanje izvanučioničke i izvanškolske nastave

- Organiziranje i nadgledanje terenske nastave
- Organiziranje i nadgledanje škole u prirodi, izlete, ekskurzije i naturalnih putovanja
- Sudjelovanje u organizaciji verbotonalnih seminara
- Prisustvovanje svim javnim svečanostima škole, ustanove, razreda, učeničkih organizacija i sl.; prisustvovanje i sudjelovanje u radu stručnih sastanaka
- Prisustvovanje stručnim seminarima, predavanjima, posjetima, sastancima na kojima se razmatra problematika odgoja i obrazovanja; prisustvovanje svim javnim svečanostima i sastancima izvan ustanove, a prema pozivu; suradnja s osnovnim i srednjim školama (na području grada Zagreba i izvan Zagreba) u kojima su integrirani naši učenici bez obzira na fazu i stupanj školovanja;
- Suradnja sa Savezom osoba oštećena sluha u vezi svih zajedničkih poslova iz problematike odgoja, obrazovanja, rehabilitacije, zapošljavanja i života slušno oštećenih, a posebno: unapređenje odgoja i obrazovanja; poticaj i pomoć slušno oštećenima koji su završili redovne srednje škole kako bi nastavili svoje školovanje na višim školama i fakultetima (iz rada, uz rad)
- Suradnja sa školskim dispanzerima, stomatološkim ambulantama; suradnja s ustanovama za organizirani odmor djece i omladine; suradnja s organizatorima smotri, izložbi, priredbi i sl. kako bi se učenici što više i ravnopravnije uključili u redovne tijekove i aktivnosti učenika redovnih škola

9.2.1.1. Plan i program rada voditeljice OŠ Poliklinike SUVAG po mjesecima

RUJAN

- Organiziranje pripravnništva za nove djelatnike škole
- Sudjelovanje u organizaciji i prijemu učenika u prvi razred
- Suradnja s rehabilitatorima i liječnicima Poliklinike SUVAG
- Sudjelovanje u komisiji za prijevoz učenika
- Organizacija edukacije za pomoćnike u nastavi
- Sazivanje i vođenje Stručnih vijeća učitelja vezanih za tekuće poslove i planiranje za mjesec LISTOPAD
- Sudjelovanje na Kolegiju Poliklinike SUVAG
- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa Osnovne škole Poliklinike SUVAG
- Sudjelovanje u izradi Kurikula Osnovne škole Poliklinike SUVAG
- Pisanje i izdavanje Odluka učiteljima i stručnim suradnicima o tjednim zaduženjima
- Izrada plana za prekovremeni i smjenski rad
- Vođenje evidencije smjenskog i prekovremenog rada djelatnika
- Sazivanje Vijeća roditelja
- Sudjelovanje u ATTEND projektu
- Svakodnevno kontroliranje evidentiranja dolaska radnika na posao
- Kupovina didaktičkog materijala
- Konzultacije s voditeljicama Odjela i Službi Poliklinike SUVAG
- Konzultacije s ravnateljicom Poliklinike SUVAG
- Primanje i odgovaranje na pristiglu poštu

LISTOPAD

- Suradnja s rehabilitatorima i liječnicima Poliklinike SUVAG
- Obilježavanje Dana učitelja
- Rad u mobilnom timu
- Obilježavanje Dana kruha
- Kupovina didaktičkog materijala
- Sazivanje i sudjelovanje na razrednim vijećima
- Sazivanje i vođenje Stručnih vijeća učitelja vezanih za tekuće poslove i planiranje za mjesec STUDENI
- Sudjelovanje na Kolegiju Poliklinike SUVAG
- Svakodnevno evidentiranje dolaska radnika na posao
- Vođenje evidencije smjenskog i prekovremenog rada djelatnika
- Konzultacije s voditeljicama Odjela i Službi Poliklinike SUVAG
- Konzultacije s ravnateljicom Poliklinike SUVAG
- Primanje i odgovaranje na pristiglu poštu

STUDENI

- Pregled dokumentacije učitelja
- Suradnja s rehabilitatorima i liječnicima Poliklinike SUVAG
- Sazivanje i vođenje Stručnih vijeća učitelja vezanih za tekuće poslove i planiranje za mjesec PROSINAC i SIJEČANJ
- Sudjelovanje na Stručnom skupu ravnatelja osnovnih škola
- Sudjelovanje na Kolegiju Poliklinike SUVAG
- Svakodnevno evidentiranje dolaska radnika na posao
- Vođenje evidencije smjenskog i prekovremenog rada djelatnika
- Konzultacije s voditeljicama Odjela i Službi Poliklinike SUVAG
- Konzultacije s ravnateljicom Poliklinike SUVAG
- Primanje i odgovaranje na pristiglu poštu

PROSINAC

- Organiziranje donacija za učenike za Sv. Nikolu
- Organiziranje obilježavanja Sv. Nikole u Školi
- Sastanak ravnatelja osnovnih škola u organizaciji Gradskog ureda za obrazovanje
- Sudjelovanje na Kolegiju Poliklinike SUVAG
- Organiziranje božićnog koncerta za učenike
- Organiziranje božićnog druženja
- Sazivanje i sudjelovanje na Sjednicama razrednih vijeća
- Svakodnevno evidentiranje dolaska radnika na posao
- Vođenje evidencije smjenskog i prekovremenog rada djelatnika
- Konzultacije s voditeljicama Odjela i Službi Poliklinike SUVAG
- Konzultacije s ravnateljicom Poliklinike SUVAG

- Primanje i odgovaranje na pristiglu poštu

SIJEČANJ

- Sastanak razrednika i pedagoginje s predstavnikom turističke agencije za terensku nastavu
- Suradnja s rehabilitatorima i liječnicima Poliklinike SUVAG
- Priprema, pisanje i predaja GODIŠNJEG IZVJEŠTAJA o radu Osnovne škole Poliklinike SUVAG Upravnom vijeću
- Organiziranje i vođenje sjednice Vijeća učitelja i rehabilitatora
- Sazivanje Vijeća roditelja
- Sastanak s ravnateljem i pedagoginjom OŠ Davorin Trstenjak u svezi integriranih učenika
- Sazivanje i vođenje Stručnih vijeća učitelja vezanih za tekuće poslove i planiranje za mjesec VELJAČU
- Sudjelovanje na Kolegiju Poliklinike SUVAG
- Svakodnevno evidentiranje dolaska radnika na posao
- Vođenje evidencije smjenskog i prekovremenog rada djelatnika
- Konzultacije s voditeljicama Odjela i Službi Poliklinike SUVAG
- Konzultacije s ravnateljicom Poliklinike SUVAG
- Primanje i odgovaranje na pristiglu poštu

VELJAČA

- Prisustvovanje na školskoj priredbi povodom Valentinova
- Suradnja s rehabilitatorima i liječnicima Poliklinike SUVAG
- Sazivanje i vođenje Stručnih vijeća učitelja vezanih za tekuće poslove i planiranje za mjesec OŽUJAK
- Sudjelovanje na Kolegiju Poliklinike SUVAG
- Svakodnevno evidentiranje dolaska radnika na posao
- Vođenje evidencije smjenskog i prekovremenog rada djelatnika
- Konzultacije s voditeljicama Odjela i Službi Poliklinike SUVAG
- Konzultacije s ravnateljicom Poliklinike SUVAG
- Primanje i odgovaranje na pristiglu poštu

OŽUJAK

- Sazivanje i vođenje Vijeća učitelja vezanih za tekuće poslove i planiranje za mjesec travanj
- Suradnja s rehabilitatorima i liječnicima Poliklinike SUVAG
- Sastanak učitelja u svezi pripremanja i objave školskog časopisa CMOK
- Priprema godišnje predstave koju izvode učenici za Dan Poliklinike SUVAG u svibnju
- Sudjelovanje na Stručnom skupu ravnatelja osnovnih škola
- Vođenje evidencije smjenskog i prekovremenog rada djelatnika
- Konzultacije s voditeljicama Odjela i Službi Poliklinike SUVAG
- Konzultacije s ravnateljicom Poliklinike SUVAG
- Primanje i odgovaranje na pristiglu poštu

TRAVANJ

- Suradnja s rehabilitatorima i liječnicima Poliklinike SUVAG
- Organiziranje generalnih proba za predstavu povodom Dana škole
- Rad u Stručnom vijeću Poliklinike SUVAG
- Vođenje stručnog tima vrtića i škole za upis djece u prvi razred
- Pregled e-dnevnika
- Svakodnevno evidentiranje dolaska radnika na posao
- Vođenje evidencije smjenskog i prekovremenog rada djelatnika
- Sazivanje i vođenje Vijeća učitelja vezanih za tekuće poslove i planiranje za mjesec

SVIBANJ

- Izrada tablice s terminima godišnjih odmora djelatnika OŠ Poliklinike SUVAG
- Konzultacije s voditeljicama Odjela i Službi Poliklinike SUVAG
- Angažiranje oko organizacije i realizacije verbotonalnih seminara
- Konzultacije s ravnateljicom Poliklinike SUVAG
- Primanje i odgovaranje na pristiglu poštu

SVIBANJ

- Sastanak Dječjeg vrtića Poliklinike SUVAG i Osnovne škole u svezi upisa djece u prvi razred
- Suradnja s rehabilitatorima i liječnicima Poliklinike SUVAG
- Organiziranje proba učenika za predstavu za Dan Poliklinike SUVAG
- Prisustvovanje na probama u Školi
- Organiziranje Sportskog dana Osnovne škole Poliklinike SUVAG
- Svakodnevno evidentiranje dolaska radnika na posao
- Vođenje evidencije smjenskog i prekovremenog rada djelatnika
- Prijem i organizacija demonstracija za studente fonetike Filozofskog fakulteta Sveučilišta u Zagrebu
- Sazivanje i vođenje Vijeća učitelja vezanih za tekuće poslove i planiranje za mjesec

LIPANJ

- Konzultacije s voditeljicama Odjela i Službi Poliklinike SUVAG
- Konzultacije s ravnateljicom Poliklinike SUVAG
- Primanje i odgovaranje na pristiglu poštu

LIPANJ – KOLOVOZ

- Rad na prijedlogu programa suradnje Škole s vanjskim čimbenicima koji su u interesu rada Škole, poput suradnje s prosvjetnim, zdravstvenim, kulturnim, društveno-političkim i drugim organizacijama te roditeljima i starateljima
- Sudjelovanje u izradi Godišnjeg izvještaja za rad Osnovne škole Poliklinike SUVAG
- Praćenje parketarskih radova u obnovi Škole
- Suradnja s rehabilitatorima i liječnicima Poliklinike SUVAG
- Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja i područnim uredima s područja cijele Hrvatske; suradnja s Gradskim uredom za obrazovanje Grada Zagreba

- Suradnja s Upravom za financije MZO-a; suradnja s Edukacijsko-rehabilitacijskim fakultetom, Filozofskim fakultetom i drugim nastavničkim fakultetima i školama

9.2.2. Plan i program rada školskog psihologa za šk. god. 2022./2023.

POSLOVI I ZADACI PSIHOLOGA	Suradnici	Vrijeme	Ishodi
1. ORGANIZACIJA RADA ŠKOLE 1.1.Suradnja u organizaciji i planiranju rada škole 1.2.Sudjelovanje u organizaciji i prijemu učenika u prvi razred	voditeljica škole, pedagoginja, učitelji	IX.mj.	Osmišljavanje i kreiranje kratkoročnog i dugoročnog razvoja škole
2. PLANIRANJE, PROGRAMIRANJE I REALIZACIJA RADA ŠKOLE 2.1. Sudjelovanje u izradi i izvještaju godišnjeg plana i programa rada škole te školskog kurikuluma 2.2. Izrada i izvještaj plana i programa rada stručnog suradnika psihologa 2.3. Izrada plana i programa profesionalnog usmjeravanja za učenike VIII. r.	voditeljica škole, pedagoginja, učitelji	IX.mj.	Praćenje razvoja i utvrđivanje odgojno-obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja te priprema za bolje i kvalitetnije planiranje rada
3. STATISTIČKI PODACI NA POČETKU I NA KRAJU ŠKOLSKE GODINE 3.1. Sudjelovanje u analizi i prikazu statističkih podataka o upisu učenika u srednje škole 3.2. Periodične analize ostvarenih odgojno-obrazovnih rezultata za 1., 5. i 8.r.	Učitelji PSP-a za srednje škole Učitelji i logopedi	IX., VI.mj.	Analizom odgojno-obrazovnog rada, utvrđuju se smjernice za daljnje unapređenje rada.
4. RAD S UČENICIMA 4.1. Utvrđivanje stanja učenika na području: ▪ intelektualne razvijenosti ▪ emocionalnog razvoja i osobina ličnosti	voditeljica škole, pedagoginja, socijalna radnica,	tijekom cijele godine	Izrada psiholoških nalaza i mišljenja. Savjetodavni razgovori, Radionice.

▪ socijalni vještina i značajki ponašanja ▪ akademske kompetencije ▪ sklonosti za učenje: slabih i jakih strana ▪ obrazovne okoline ▪ školske/razredne klime 4.2. Savjetodavni rad s učenicima 4.2.1. Individualni i /ili grupni savjetodavni rad u kojem se upućuju učenici na unapređenje u učenju i postignuću te primjeni znanja u poboljšanju učenikovog mentalnog zdravlja 4.2.2. Primjena i provođenje različitih akademskih i bihevioralnih intervencija usmjerene na poboljšanje učenja i ponašanja 4.3. Intervencije u radu s učenicima 4.3.1. Rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih teškoća 4.3.2. Intervencije na razini škole/razreda u svrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu 4.3.3. Provođenje individualnog i grupnog treninga vještina učenja, socijalnih vještina i komunikacijskih vještina 4.3.4. Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama 4.3.5. Priprema učenika za prijelaz u druge programe školovanja 4.4. Sudjelovanje u radu Vijeća učenika	učitelji, rehabilitatori		Osiguranje primjerenog odgojno-obrazovnog i rehabilitacijskog tretmana
5. RAD S RODITELJIMA 5.1. Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkog intervjua 5.2. Individualni i /ili grupni savjetodavni rad sa svrhom pomoći roditelju u razumijevanju razvojnih potreba	stručnjaci određene specijalnosti, učitelji, rehabilitatori,	tijekom cijele godine	Savjetodavni rad Roditeljski sastanci. Edukacija i informiranje. Razvoj roditeljskih

5.3. Rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća 5.4. Obrazovanje roditelja o vještinama roditeljstva i tehnikama discipliniranja te strategijama suočavanja s rizičnim ponašanjima 5.5. Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja	roditelji		kompetencija i poticanje na aktivno sudjelovanje u rehabilitaciji djeteta
6. RAD S UČITELJIMA I REHABILITATORIMA 6.1. Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka 6.2. Individualni i/ili grupni savjetodavni rad s učiteljima na razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća 6.3. Intervencija 6.3.1. Rad s učiteljima na promjenama u području prepoznatih teškoća 6.3.2. Razvijanje strategije individualizacije u poučavanju u svrhu optimalnog učenikovog napredovanja	učitelji, rehabilitatori	tijekom cijele godine	Redoviti sastanci stručnih timova Izvešća na sjednicama Vijeća učitelja Obogaćivanje i prenošenje znanja
7. ISTRAŽIVANJE I RAZVOJNI PROGRAMI 7.1. Provođenje istraživanja u svrhu informiranja učitelja 7.2. Doprinos općim promjenama i restrukturiranju škole i uvjeta učenja i poučavanja	voditeljica škole, pedagoginja	Tijekom cijele godine	Izvešća na sjednicama vijeća roditelja
8. SKRB ZA MENTALNO ZDRAVLJE 8.1. Suradnja sa školskom liječnicom te ostalim stručnjacima unutar Poliklinike 8.2. Suradnja s roditeljima i učiteljima kako bi se postigla zdrava školska i obiteljska klima 8.3. Promoviranje pitanja važnih za psihofizičko zdravlje u školskoj okolini	voditeljica škole, pedagoginja liječnica školske medicine, učitelji	Tijekom cijele godine	Koordinacija aktivnosti vezanih za sistematske preglede učenika, redovita cijepljenja te liječničke preglede za upise u srednje škole.

9. SUDJELOVANJE U ANALIZI REZULTATA ODGOJNO-OBRAZOVNOG PROCESA 9.1. Prisustvovanje nastavi prema potrebi s ciljem praćenja rada pojedinih učenika 9.2. Prisustvovanje sjednicama Razrednih i Nastavničkih vijeća	Voditeljica škole, pedagoginja, učitelji	Tijekom cijele godine	Podizanje kvalitete nastavnog procesa. Savjetovanje i pružanje podrške
10. OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE 10.1. Sudjelovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama i kongresima 10.2. Praćenje inovacija putem literature i interneta		Tijekom cijele godine	Cjeloživotno učenje i podizanje stručne kompetencije
11. VOĐENJE DOKUMENTACIJE O RADU 11.1. Redovite bilješke u e-dnevniku 11.2. Pohranjivanje nalaza psihološkog testiranja		Tijekom cijele godine	jednostavan pregled obavljenih zadataka

9.2.3. Plan i program rada školskog pedagoga za šk. god. 2022./2023.

RED NI BROJ	POSLOVI I ZADACI	ISHODI	SURADNICI	VRIJEME REALIZACIJE
1.	POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE ŠKOLSKOG PROGRAMA (3 sata tjedno)			
1.1	Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole i okruženja - analiza odgojno-obrazovnih postignuća učenika.	Analizirati realizaciju prijašnjih planova i programa rada.	stručni suradnici, prosvjetni savjetnici, voditeljica škole, učitelji	rujan, listopad, lipanj, srpanj, kolovoz
1.2	Organizacijski poslovi – planiranje	Utvrđiti odgojno-obrazovne potrebe okruženja, izrada školskog kurikulumu, plana rada pedagoga. Planirati i programirati godišnji plan rada škole, plan rada pedagoga. Osmišljavanje i kreiranje kratkoročnoga i dugoročnoga razvoja škole.	učitelji, vanjski suradnici, školski tim za izradu kurikulumu škole roditelji, voditeljica škole učitelji	Tijekom školske godine. Tijekom školske godine.
1.3	Izvedbeno planiranje i programiranje	Prepoznavanje učenika s težim dodatnim teškoćama, analizirati uključenost učenika u dopunsku i dodatnu nastavu te izvanučioničke aktivnosti. Pripremiti formiranje stručnih vijeća učitelja.	učitelji, učenici, roditelji, stručni suradnici	Tijekom školske godine.
1.4	Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa	Uvođenje i praćenje inovacija u svim sastavnicama odgojno-obrazovnog procesa. Praćenje novih spoznaja iz područja odgojnih znanosti i njihovu primjenu u nastavnom i školskom radu.	učitelji, AZOO, MZO	Tijekom školske godine.
2.	POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU (25 sati tjedno)			
2.1	Upis učenika i formiranje razrednih odjela	Pripremiti materijale i organizirati upis. Upisati učenike u školu, formirati razredne odjele i rasporediti učenike po odjelima u suradnji s Vrtićem.	stručni suradnici, školski liječnik, učitelji, voditeljica škole, Gradski ured za kulturu, obrazovanje i šport, stručni suradnici i rehabilitatori iz DV SUVAG	travanj, svibanj, lipanj, srpanj, kolovoz, rujan
2.2	Uvođenje novih programa i inovacija	Primijeniti adekvatne spoznaje u radu sa svim subjektima odgojno-obrazovnog procesa.	voditeljica škole, učitelji, vanjski suradnici	Tijekom školske godine.

2.3	Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada	Poboljšati uvjete za ostvarivanje odgojno-obrazovnog rada. Planirati posjete nastavi. Analizirati etape nastavnog procesa i pripremanja za nastavu s unaprijed zadanim ciljem. Diskutirati i dati primjer mogućih promjena. Istražiti inicijalno stanje, identificirati specifične potrebe. Objasniti učenicima kako učiti, riješiti sukobe i graditi razredno zajedništvo. Unaprijediti učinkovitost procesa i rezultata odgojno-obrazovnog rada. Podići razinu kvalitete. Podržati razvoj i napredovanje učenika. Prepoznati važne činjenice o fizičkom i psihičkom zdravlju. Provođenje sadržaja međupredmetnih tema.	učenici, učitelji, voditeljica škole stručni suradnici, razrednici, učitelji,	Tijekom školske godine. Prema GPIP-u.
2.4	Uočavanje i praćenje učenika za prijelaz u druge programe školovanja	Organizirati pomoći učenicima. Identificirati učenike kojima je potrebna promjena oblika školovanja i osigurati im isto.	učenici, rehabilitatori, razredna vijeća, roditelji, matične škole, uredi državne uprave, školska medicina	Tijekom školske godine.
2.5	Savjetodavni rad i suradnja	Utvrđiti razvoj i napredovanje učenika. Preporučiti mjere za sprečavanje pojave ovisnosti. Upoznati važne činjenice o fizičkom i psihičkom zdravlju. Primijeniti zakonska prava djeteta. Osmisliti i organizirati adekvatni oblik odgojno-obrazovnog rada, razvijati samopouzdanje, savjetovati roditelje.	učenici, učitelji, roditelji, socijalna radnica	Tijekom školske godine.
2.6	Profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika	Razvoj pozitivnog odnosa prema radu. Kritički prosuđivati odnos želja i mogućnosti. Koordinacija aktivnosti. Informiranje učenika i roditelja.	učitelji, roditelji, školski liječnik, djelatnici HZZ-a	Tijekom školske godine.
2.7	Zdravstvena i socijalna zaštita učenika	Podupirati i vrednovati provođenje socijalne i zdravstvena skrbi. Poticati zdrave stilove života.	učenici, učitelji, roditelji, školski liječnik, socijalni radnik, Gradski ured	Prema GPIP-u.
2.8	Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti Škole	Organizirati aktivnosti kulturne i javne djelatnosti.	Učitelji, voditeljica škole, stručni suradnici	Prema GPIP-u.

3.	VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE (4 sata tjedno)			
3.1	Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve	Pratiti i ostvarivati odgojno-obrazovni rad u skladu s planovima i programima za tekuću školsku godinu. Vrednovati ostvarivanje rezultata u odnosu na utvrđenu svrhu rada. Vrednovati ostvarenje rezultata u odnosu na planirano.	učenici, učitelji	Tijekom školske godine.
4.	STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA (4 sata tjedno)			
4.1	Stručno usavršavanje pedagoga	Koristiti nove spoznaje u radu sa svim subjektima odgojno-obrazovnog procesa. Napredovanje u zvanje.	MZO, AZOO, zdravstvene ustanove	Tijekom školske godine.
4.2	Stručno usavršavanje učitelja	Primijeniti nove spoznaje u radu sa svim subjektima odgojno-obrazovnog procesa. Preporučiti učiteljima primjere dobre prakse. Voditi pripravnike i učitelje početnike.	učitelji, pripravnici, voditelji stručnih vijeća u školi, stručni suradnici	Tijekom školske godine.
5.	BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST (2 sata tjedno)			
5.1	Bibliotečno-informacijska djelatnost	Organizirati individualno i timsko proučavanje nove literature.	učiteljsko vijeće, učitelji, voditeljica škole	Tijekom školske godine.
5.2	Dokumentacijska djelatnost	Prezentirati rezultate odgojno-obrazovnog rada. Pratiti vođenje pedagoške dokumentacije.	voditeljica škola, GU	Tijekom školske godine.
6.	OSTALI POSLOVI (2 sata tjedno)			
6.1	Koordinator pomoćnika u nastavi	Upućivanje pomoćnika u nastavi u rad s učenikom i praćenje rada, koordinacija svih aktivnosti vezanih uz rad pomoćnika u nastavi, izrada programa rada pomoćnika u nastavi sukladno individualnim potrebama svakog učenika koji koristi navedeni oblik potpore.	četiri pomoćnika u nastavi, razredni i predmetni učitelji, roditelji, zamjenica koordinatora	Tijekom školske godine.
6.2.	Koordinator Povjerenstva za izlete i terensku nastavu.	Poslovi planiranja i programiranja realizacije terenske nastave i maturalnog putovanja prema hodogramu.	članovi Povjerenstva, voditeljica škole, vanjski suradnici	kolovoz - lipanj
6.3.	Koordinator Povjerenstva za objedinjenje	Objedinjavanje podataka potrebnih za Školski kurikulum.	članovi Povjerenstva, nositelji aktivnosti	rujan

	kurikuluma.			
6.4.	Koordinator Povjerenstva za udžbenike	Planiranje i organiziranje prikupljanja i podjele udžbenika i ostalih nastavnih materijala. Unos podataka u e-maticu Grada Zagreba i narudžba udžbenika.	članovi Povjerenstva, razrednici, voditeljica škole	kolovoz, rujan, lipanj, srpanj
6.5.	Član Povjerenstva za stažiranje pripravnika	Tijekom pripravničkog staža nazočiti najmanje dva puta po dva sata na redovnoj nastavi pripravnika. Iz djelokruga svog rada pripravniku pružati pomoć u trajanju od 5 sati po pripravniku.	Pripravnik, članovi Povjerenstva za stažiranje, tajnica Škole, MZO	Tijekom školske godine.
6.5.	Nepredvidivi poslovi	Omogućiti nesmetani rad Škole.	Učenici, učitelji, roditelji, voditeljica škole, stručni suradnici	Tijekom školske godine.

9.2.4. Plan i program rada školske socijalne radnice za šk. god. 2022./2023.

1. Planiranje i programiranje rada

Planiranje i programiranje rada uključuje:

- izradu plana i programa rada koji se bazira na prikupljenim podacima o socijalnom statusu djece i njihovih obitelji
- prikupljanje podataka o djeci i obiteljima putem upitnika za roditelje i razgovora s roditeljima novoupisane djece te izradu socijalnih anamneza na temelju prikupljenih podataka i dokumentacije kojom raspolažu roditelji/skrbnici.

2. Suradnja s relevantnim institucijama

Radi osiguravanja kvalitetnog i govorno poticajnog obiteljskog okruženja, za djecu Osnovne škole Poliklinike SUVAG, socijalna radnica:

- surađuje s ministarstvima, centrima za socijalnu skrb i njihovim podružnicama, domovima zdravlja, HZZO - om, HZMO - om, Caritasom, udrugama i drugim institucijama i organizacijama.
- radi na kontinuiranom praćenju obiteljske dinamike, kako u primarnoj obitelji tako i u drugim oblicima skrbi za djecu, kao što su udomiteljske obitelji ili pak ustanove socijalne skrbi; prema važećoj zakonskoj regulativi, predlaže poduzimanje mjera iz obiteljsko pravne zaštite i osigurava njihovo provođenje u okviru djelokruga rada Poliklinike SUVAG. Mjere iz obiteljsko pravne zaštite su: savjetovanje, upozorenje na pogreške i propuste u ostvarivanju skrbi o djetetom, mjera stručne pomoći i potpore u ostvarivanju skrbi o djetetu, izdvajanje djeteta iz obitelji, lišenje roditeljske skrbi, i dr.
- obavještava centre za socijalnu skrb o zanemarivanju ili zlostavljanju ml. djece te dostavlja potrebnu dokumentaciju na traženje sudova, policije ili centara za socijalnu skrb
- u suradnji s nadležnim institucijama radi na pronalaženju udomitelja i smještaju djece u udomiteljske obitelji te pruža posebnu podršku djeci smještenoj u domove za skrb o djeci bez odgovarajuće roditeljske skrbi.
- u suradnji s timom za udomiteljstvo pri Centru za socijalnu skrb Zagreb te nadležnim centrima za socijalnu skrb pruža podršku udomiteljskim obiteljima

3. Rad s roditeljima

Rad socijalne radnice s roditeljima učenika temelji se na:

- informiranju roditelja/skrbnika/udomitelja pri ostvarivanju prava iz sustava socijalne skrbi, zdravstvenog osiguranja, mirovinskog osiguranja, prava na osnovi rada, prava iz područja odgoja i obrazovanja, obiteljskog zakona i dr.
- posredovanju kod ishoda relevantne dokumentacije potrebne za ostvarenje prava djeteta i roditelja/skrbnika.
- preventivnom savjetodavnom, individualnom i grupnom radu u prevladavanju poteškoća i pružanju adekvatne podrške

- zaštititi standarda obitelji kroz postojeće socijalno zaštitne mjere (pomoć pri ostvarenju prava na naknade troškova prijevoza, povlaštene parkirne karte i sl.)
- informiranje roditelja o pravu na povlaštenu parkirnu kartu i pravu na naknadu troškova prijevoza za svaku školsku godinu te pomoć prilikom prikupljanja dokumentacije i ispunjavanja potrebnih zahtjeva

4. Rad s učenicima

Rad socijalne radnice s učenicima uključuje:

- razvoj preventivnih programa kroz grupni i individualni rad s učenicima
- planiranje rada vijeća učenika
- organizaciju volontera i praktikanata za pomoć učenicima u učenju
- korištenje tehnika terapije igrom u intervencijama i radu s učenicima

5. Suradnja s djelatnicima Osnovne škole SUVAG

Suradnja s djelatnicima Osnovne škole odvija se kroz:

- suradnju sa **stručnim** timom osnovne škole pri pronalaženju najboljih načina pružanja pomoći i podrške djeci i njihovim obiteljima
- sudjelovanje na razrednim i učiteljskim vijećima te sjednicama učitelja i rehabilitatora
- redovito kontaktira s djelatnicima u procesu odgoja i obrazovanja djece radi razmjene informacija, savjetovanja i upoznavanja s bitnim okolnostima života djeteta.
- intervencije u kriznim situacijama
- rad na preventivnim programima
- organiziranje volonterskog rada i obavljanje stručne studentske prakse u Osnovnoj školi Poliklinike SUVAG

6. Koordinacija volontera / studenata na stručnoj praksi

Socijalna radnica vodi evidenciju te koordinira volontere i studente koji u Poliklinici SUVAG obavljaju stručnu praksu

7. Vođenje dokumentacije

Dokumentaciju socijalne radnice čine:

- dosjei djece koji sadrže socijalnu anamnezu, list socijalnog radnika (kontinuirano se upisuju podaci o radu s djecom i roditeljima te okolnosti koje se odnose na život djeteta, a o kojima imamo saznanja), nalaz i mišljenje

jedinstvenog tijela vještačenja, rješenja o korištenju prava za djecu i roditelje i ostalu relevantnu dokumentaciju.

- službene bilješke
- izvještaji
- dnevnik rada
- evidencije o projektima i preventivnim programima
- evidencije o volonterima i studentima na praktičnom radu

6. Osobno stručno usavršavanje

Osobno stručno usavršavanje odvija se kroz praćenje zakonske regulative iz svih područja struke te kontinuiranu edukaciju kroz stručnu literaturu i sudjelovanje na strukovnim konferencijama, aktivima, seminarima i edukacijama. Planira se odlazak na tribine, seminare, simpozije i ostalo u organizaciji Hrvatske komore socijalnih radnika.

9.2.5. Plan i program rada školskog dijela knjižnice Poliklinike SUVAG za šk.god. 2022./2023.

Knjižnica Poliklinike SUVAG u Zagrebu ustrojena je kao specijalna knjižnica s temeljnom svrhom osiguravanja uvjeta za realizaciju stručne, znanstveno-istraživačke, nastavne i obrazovne djelatnosti u području rada ustanove. S obzirom na specifičnost poslovanja ustanove i činjenicu da Poliklinika SUVAG u svom sastavu ima i Osnovnu školu, u knjižnici se, osim poslova i zadaće specijalne knjižnice, u svom manjem dijelu obavljaju i poslovi školske knjižnice (u ¼ radnog vremena knjižničara), sve sukladno čl. 8 Zakona o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti.

Knjižnična djelatnost u školama jedna je od sastavnica stručnog rada u odgojno-obrazovnom procesu.

Ciljevi školske knjižnice obuhvaćaju: razvijanje različitih profila pismenosti: prvenstveno informacijske pismenosti, poučavanje, učenje i razvoj opće kulture kroz upoznavanje sa različitim vrstama knjižnične građe.

Zadaće školske knjižnice su: potpora obrazovnim ciljevima i zadacima zacrtanim nastavnim planom i programom škole i kurikulumom, promicanje trajnih čitateljskih navika i uživanja u čitanju i učenju, poticanje učenika da nauče i koriste vještine kojima će vrednovati i koristiti informacije, osiguravanje pristupa izvorima znanja koji će učenicima omogućiti doticaj s različitim idejama, iskustvima i stavovima, organiziranje aktivnosti koje potiču kulturnu i društvenu svijest, suradnja s učenicima, nastavnicima, učiteljima i roditeljima radi postizanja ciljeva škole te promicanje načela o slobodi mišljenja i slobodnom pristupu informacijama kao preduvjetu za uspješno i odgovorno sudjelovanje u građanskom demokratskom društvu.

Školski knjižničar svojim planom i programom rada te postavljenim zadaćama i ciljevima rada školske knjižnice pridonosi zadaćama i ciljevima škole.

Rad u školskoj knjižnici tijekom školske godine 2022./2023. obuhvaća:

1. Odgojno obrazovna djelatnost

a) neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima:

- provođenje programa knjižnično-informacijske pismenosti kroz organizaciju i provođenje nastavnih sati u knjižnici
- poticanje navike dolaženja u knjižnicu
- pomoć u snalaženju u knjižnici i odabiru knjiga,
- pomoć pri traženju informacija za izradu referata i zadaća, provođenje kreativnih radionica

b) suradnja s učiteljima, nastavnicima, stručnim suradnicima i voditeljicom Škole:

- suradnja s nastavnicima svih nastavnih predmeta u nabavi literature i ostalih medija za učenike i nastavnike
- pomoć pri odabiru stručne metodičke literature i ostalih materijala za rad,
- suradnja i pomoć u drugim projektima i radionicama vezanih uz međupredmetne teme

2. Stručno knjižnična i informacijska djelatnost

- organizacija i vođenje rada u knjižnici i čitaonice
- nabava knjižnične građe
- stručna obrada građe (inventarizacija, katalogizacija, klasifikacija, signiranje), izgradnja fonda
- unos novonabavljene građe u knjižnični program METEL
- uređivanje zapisa u programu METEL
- izrada godišnjeg plana i izvještaja
- razvrstavanje fonda sukladno pravilima struke organizacija i uređivanje knjižničnog prostora
- upis novih učenika u knjižnicu i izrada iskaznica za sve učenike
- izvještavanje učitelja i učenika o novoj građi u knjižnici putem biltena prinova
- popravak oštećenih knjiga
- vođenje statističkih pokazatelja o korištenju knjižničnog fonda

3. Kulturna i javna djelatnost

- organizacija, priprema i provedba kulturnih sadržaja kao što su književni susreti, predstave, tematske izložbe, prigodni dani (Dani medijske pismenosti, Noć knjige, Mjesec hrvatske knjige)

- suradnja s kulturnim ustanovama i drugim knjižnicama koje se bave organiziranim radom s djecom u slobodno vrijeme

4. Stručno usavršavanje

- individualno usavršavanje praćenjem literature, novosti, postignuća i primjera dobre prakse iz područja knjižničarstva
- sudjelovanje na stručnim sastancima, seminarima, skupovima i savjetovanjima

5. Ostalo

- poslovi koordinatora i administratora za nabavu udžbenika i drugih obrazovnih materijala
- suradnja na projektnim aktivnostima OŠ Poliklinike SUVAG
- ostali poslovi po nalogu ravnateljice

Program knjižnično-informacijskog obrazovanja dogovara se u suradnji sa učiteljima razredne nastave i nastavnicima u predmetnoj nastavi te se izvodi na satu razrednika. Navedeni program u širem smislu vezan je uz realizaciju kurikuluma međupredmetne teme "Uporaba komunikacijske i informacijske tehnologije".

Godišnje se planira izvesti jedan nastavni sat u knjižnici za svaki razred. Program, između ostalog, obuhvaća:

- upis u knjižnicu (prvih razreda), upoznavanje s pravilima knjižnice, upoznavanje s osnovnim vrstama knjiga (slikovnica, knjiga, rječnik, časopis...)
- upoznavanje s dječjim časopisima (rubrika, naslovnica, tjednik, mjesečnik...)
- upoznavanje s pojmom autora i vrstama autorstva (pisac, ilustrator, prevoditelj)
- upoznavanje s referentnom zbirkom (enciklopedija, leksikon, rječnik, pravopis, atlas...)
- upoznavanje s knjižničnim katalogom (vrste kataloga, kataložni opis i signatura)
- pretraživanje kataloga
- razvoj digitalne pismenosti
- proširenje informacijskih znanja i informacijske pismenosti

Knjižničar u suradnji sa Dejom Jakopcem, prof., sudjeluje u planiranju i izvedbi programa izvannastavne aktivnosti knjižničarsko-novinarske grupe (1 sat tjedno).

10. PLAN I PROGRAM INVESTICIJA, INVESTICIJSKOG I TEHNIČKOG ODRŽAVANJA

Opis radova
- brušenje i lakiranje parketa po učionicama u prizemlju

Godišnji plan i program rada Osnovne škole Poliklinike SUVAG za školsku godinu 2022./2023. utvrđen je na sjednici Učiteljskog vijeća 28.9.2022., te ga je Upravno vijeće usvojilo na 16. sjednici održanoj 30.9.2022. Godišnji plan i program rada Osnovne škole Poliklinike SUVAG za školsku godinu 2022./2023. objavljen je na oglasnoj ploči Poliklinike SUVAG 3. 10. 2022. godine, a stupio je na snagu danom objave.

Predsjednica Upravnog vijeća



izv.prof.dr.sc. Ana Petek

Ana Petek

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

MALI POPODNE

Osnovna škola Poliklinike SUVAG, Ul. kneza Ljudevita Posavskog 10, Zagreb

	1.A	1.B	1.C	2.A	2.B	2.C	2.D	3.A	3.B	3.C	3.D	4.A	4.B	4.C	
Nedjelja 1.1.	8 12:40 - 14:25 Nika Goričan 14:25 - 14:35	NOVA AK NORA ¹	SAKIC NINA ¹ S	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	TURČIN MAJA ¹	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	OHODOSIĆ KARLA E-C	MUJIC EMINA ¹	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	ČOLIĆ VIKTOR ¹ B	BAKIC STANKA ¹	GABRIĆ HRVILJUB ¹	OSTROVIĆ SARAJLOVAČIĆ D	VUKOVIĆ DUBRAVKA ¹
	14:35 - 15:20 16:00-16:00 15:20 - 15:35	NOVA AK NORA ¹	ČOLIĆ VIKTOR ¹ B	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	TURČIN MAJA ¹	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	OHODOSIĆ KARLA E-C	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	GABRIĆ HRVILJUB ¹	BAKIC STANKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	VUKOVIĆ DUBRAVKA ¹	OSTROVIĆ SARAJLOVAČIĆ D
	15:35 - 16:20	NOVA AK NORA ¹	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	TURČIN MAJA ¹	OHODOSIĆ KARLA E-C	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	MUJIC EMINA ¹	BASIĆ MILO ¹ B	GABRIĆ HRVILJUB ¹	MEČIMONIĆ TEJA ¹	ČOLIĆ VIKTOR ¹ B	OSTROVIĆ SARAJLOVAČIĆ D	JUKIĆ MATIJA ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B
	16:20 - 17:05 17:05 - 17:15	BASIĆ MILO ¹ B	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	OHODOSIĆ KARLA E-C	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MUJIC EMINA ¹	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	BAKIC STANKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B
	17:15 - 17:55	ČOLIĆ VIKTOR ¹ B	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	BASIĆ MILO ¹ B	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	GABRIĆ HRVILJUB ¹	MRKVIČAC IVA ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	BAKIC STANKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B
	17:55 - 18:40	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	ČOLIĆ VIKTOR ¹ B	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	GABRIĆ HRVILJUB ¹	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	BASIĆ MILO ¹ B	BASIĆ MILO ¹ B	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	OSTROVIĆ SARAJLOVAČIĆ D
	18:40 - 14:25 Nika Goričan 14:25 - 14:35	SAKIC NINA ¹ S	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	BASIĆ MILO ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	BAKIC STANKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	OSTROVIĆ SARAJLOVAČIĆ D
	14:35 - 15:20	NOVA AK NORA ¹	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	TURČIN MAJA ¹	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	BAKIC STANKA ¹	OHODOSIĆ KARLA E-C	JUKIĆ MATIJA ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B
	15:20 - 15:35	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	OHODOSIĆ KARLA E-C	GABRIĆ HRVILJUB ¹	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	BASIĆ MILO ¹ B	MUJIC EMINA ¹	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	BAKIC STANKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	DOVKO ZRINKA ¹
	15:35 - 16:20 16:20 - 17:05 17:05 - 17:15	NOVA AK NORA ¹	BASIĆ MILO ¹ B	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	TURČIN MAJA ¹	GABRIĆ HRVILJUB ¹	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MUJIC EMINA ¹	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	OHODOSIĆ KARLA E-C	MEČIMONIĆ TEJA ¹	DOVKO ZRINKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	OHODOSIĆ KARLA E-C	VLADIMIROVIĆ MELITA B
Utorak	8 17:15 - 17:55	NOVA AK NORA ¹	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	TURČIN MAJA ¹	BASIĆ MILO ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MUJIC EMINA ¹	OHODOSIĆ KARLA E-C	OHODOSIĆ KARLA E-C	DOVKO ZRINKA ¹	GABRIĆ HRVILJUB ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B
	17:55 - 18:40	NOVA AK NORA ¹	TURČIN MAJA ¹			GABRIĆ HRVILJUB ¹	MUJIC EMINA ¹	OHODOSIĆ KARLA E-C	BASIĆ MILO ¹ B	OHODOSIĆ KARLA E-C	DOVKO ZRINKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	DOVKO ZRINKA ¹	VLADIMIROVIĆ MELITA B	OSTROVIĆ SARAJLOVAČIĆ D
	14:40 - 14:25 Nika Goričan 14:25 - 14:35	NOVA AK NORA ¹	SAKIC NINA ¹ S	GABRIĆ HRVILJUB ¹	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	OHODOSIĆ KARLA E-C	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	BAKIC STANKA ¹	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	OSTROVIĆ SARAJLOVAČIĆ D	VUKOVIĆ DUBRAVKA ¹	
	14:35 - 15:20 16:00-16:00 15:20 - 15:35	NOVA AK NORA ¹	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	BASIĆ MILO ¹ B	TURČIN MAJA ¹	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	ČOLIĆ VIKTOR ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	BAKIC STANKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B
	15:35 - 16:20	NOVA AK NORA ¹	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	TURČIN MAJA ¹	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	GABRIĆ HRVILJUB ¹	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	OHODOSIĆ KARLA E-C	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	OSTROVIĆ SARAJLOVAČIĆ D
	16:20 - 17:05 17:05 - 17:15	NOVA AK NORA ¹	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	TURČIN MAJA ¹	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	OHODOSIĆ KARLA E-C	MUJIC EMINA ¹	GABRIĆ HRVILJUB ¹	MRKVIČAC IVA ¹ B	OHODOSIĆ KARLA E-C	BAKIC STANKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	BASIĆ MILO ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B
	17:15 - 17:55	BASIĆ MILO ¹ B	GABRIĆ HRVILJUB ¹	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	ČOLIĆ VIKTOR ¹ B	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	OHODOSIĆ KARLA E-C	MUJIC EMINA ¹	VLADIMIROVIĆ MELITA B	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	BAKIC STANKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B
	17:55 - 18:40	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	BEPTOVIĆ MATIJA ¹	TURČIN MAJA ¹	ČOLIĆ VIKTOR ¹ B	MUJIC EMINA ¹	OHODOSIĆ KARLA E-C	BASIĆ MILO ¹ B	OHODOSIĆ KARLA E-C	BASIĆ MILO ¹ B	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	OSTROVIĆ SARAJLOVAČIĆ D	
	18:40 - 14:25 Nika Goričan 14:25 - 14:35	NOVA AK NORA ¹	SAKIC NINA ¹ S	GABRIĆ HRVILJUB ¹	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	OHODOSIĆ KARLA E-C	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	BAKIC STANKA ¹	RADOJEVIĆ MARTIN ¹ B	OSTROVIĆ SARAJLOVAČIĆ D	VUKOVIĆ DUBRAVKA ¹	
	14:35 - 15:20 16:00-16:00 15:20 - 15:35	NOVA AK NORA ¹	SAUTOVIĆ ROMAN ¹ NIKOLIN	BASIĆ MILO ¹ B	TURČIN MAJA ¹	HERAK PERKOVIĆ ZRINKA B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	ČOLIĆ VIKTOR ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B	MRKVIČAC IVA ¹ B	MEČIMONIĆ TEJA ¹	BAKIC STANKA ¹	IGOLIČIĆ ŠEŠTIĆ FRANKA B	JUKIĆ MATIJA ¹ B	VLADIMIROVIĆ MELITA B

Razpored važi od :7.9.2022.

aSc Response:

Osnovna škola Poliklinike SUVAG, Ul. kneza Ljudevita Posavskog 10, Zagreb

	1.A	1.B	1.C	2.A	2.B	2.C	2.D	3.A	3.B	3.C	3.D	4.A	4.B	4.C		
Glasnik	12:30 - 14:25 MALI ODPOK 14:25 - 14:35	SAKOVIĆ NINA ¹ ROMANČIĆ ROMAN ²	BASIĆ ALEKS ³ ROMANČIĆ ROMAN ²	ODRODIPAC KARLA ⁴ E-C	GLABRIĆ HENRIK ⁵	HEDEK ROLAND ⁶ BODANA ⁷ LR	MUJIC EMILKA ⁸	RAĐOJEVIĆ MARTIN ⁹ E-B	BRAYNAC VANA ¹⁰	HEČMONIĆ TE ¹¹	ŠKABET VIKTOR ¹²	ODRODIPAC LINDA ¹³ E-F	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA		
	14:35 - 15:20 MALI ODPOK 15:20 - 15:35	NOVIK NOKA ¹⁶ BA	SAKOVIĆ ROMANČIĆ ROMAN ²	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	RAĐOJEVIĆ MARTIN ⁹ E-B	BASIĆ ALEKS ³	GLABRIĆ HENRIK ⁵	MUJIC EMILKA ⁸	ODRODIPAC LINDA ¹³ E-F	BRAYNAC VANA ¹⁰	HEČMONIĆ TE ¹¹	BASIĆ ALEKS ³	ŠKABET VIKTOR ¹²	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	
	15:35 - 16:20	NOVIK NOKA ¹⁶ BA	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	BASIĆ ALEKS ³	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ RN	RAĐOJEVIĆ MARTIN ⁹ E-B	MUJIC EMILKA ⁸	ODRODIPAC KARLA ⁴ E-C	BRAYNAC VANA ¹⁰	ZOVKO ŽRNIKA ²⁰	ŠKABET VIKTOR ¹²	GLABRIĆ HENRIK ⁵	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	
	16:20 - 17:05 MALI ODPOK 17:05 - 17:20	NOVIK NOKA ¹⁶ BA	ROMANČIĆ ROMAN ²	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	TURČIN MAJKA ²¹ RN	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ TTX	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	BASIĆ ALEKS ³	GLABRIĆ HENRIK ⁵	ODRODIPAC KARLA ⁴ E-C	HEČMONIĆ TE ¹¹	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	ŠKABET VIKTOR ¹²	ŠKABET VIKTOR ¹²	ZOVKO ŽRNIKA ²⁰	
	17:20 - 17:55	NOVIK NOKA ¹⁶ BA	SAKOVIĆ ROMANČIĆ ROMAN ²	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	TURČIN MAJKA ²¹ RN	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ RN	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	MUJIC EMILKA ⁸	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	BASIĆ ALEKS ³	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	GLABRIĆ HENRIK ⁵	ŠKABET VIKTOR ¹²	ZOVKO ŽRNIKA ²⁰	ODRODIPAC LINDA ¹³ E-F	
	17:55 - 18:40	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	BASIĆ ALEKS ³	GLABRIĆ HENRIK ⁵	TURČIN MAJKA ²¹ RN	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ RN	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	ODRODIPAC LINDA ¹³ E-F	ZOVKO ŽRNIKA ²⁰	HEČMONIĆ TE ¹¹	ŠKABET VIKTOR ¹²	ŠKABET VIKTOR ¹²	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	
	18:40 - 19:25 MALI ODPOK 19:25 - 19:40	NOVIK NOKA ¹⁶ BA	GLABRIĆ HENRIK ⁵	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	TURČIN MAJKA ²¹ RN	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ FJR	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	MUJIC EMILKA ⁸	BASIĆ ALEKS ³	BRAYNAC VANA ¹⁰	HEČMONIĆ TE ¹¹	RAĐOJEVIĆ MARTIN ⁹ E-B	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA		
	19:40 - 20:25 MALI ODPOK 20:25 - 14:35		RAĐOJEVIĆ MARTIN ⁹ E-B	SAKOVIĆ ROMANČIĆ ROMAN ²	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	TURČIN MAJKA ²¹ RN	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ SR	BASIĆ ALEKS ³	MUJIC EMILKA ⁸	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	BRAYNAC VANA ¹⁰	GLABRIĆ HENRIK ⁵	BASIĆ ALEKS ³	ŠKABET VIKTOR ¹²	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA
	20:35 - 21:20		RAĐOJEVIĆ MARTIN ⁹ E-B	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	TURČIN MAJKA ²¹ RN	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ RN	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	GLABRIĆ HENRIK ⁵	HEČMONIĆ TE ¹¹	ŠKABET VIKTOR ¹²	ŠKABET VIKTOR ¹²	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	
	21:20 - 22:05		NOVIK NOKA ¹⁶ BA	SAKOVIĆ ROMANČIĆ ROMAN ²	ODRODIPAC KARLA ⁴ E-C	TURČIN MAJKA ²¹ RN	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ RN	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	GLABRIĆ HENRIK ⁵	HEČMONIĆ TE ¹¹	ŠKABET VIKTOR ¹²	ŠKABET VIKTOR ¹²	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA
22:05 - 22:50 MALI ODPOK 22:50 - 23:05		NOVIK NOKA ¹⁶ BA	RAĐOJEVIĆ MARTIN ⁹ E-B	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	GLABRIĆ HENRIK ⁵	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	MUJIC EMILKA ⁸	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	BRAYNAC VANA ¹⁰	HEČMONIĆ TE ¹¹	ODRODIPAC KARLA ⁴ E-C	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	BASIĆ ALEKS ³		
Pisak	12:30 - 14:25 MALI ODPOK 14:25 - 14:35		RAĐOJEVIĆ MARTIN ⁹ E-B	SAKOVIĆ ROMANČIĆ ROMAN ²	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	TURČIN MAJKA ²¹ RN	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ SR	BASIĆ ALEKS ³	MUJIC EMILKA ⁸	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	BRAYNAC VANA ¹⁰	GLABRIĆ HENRIK ⁵	BASIĆ ALEKS ³	ŠKABET VIKTOR ¹²	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA
	14:35 - 15:20		RAĐOJEVIĆ MARTIN ⁹ E-B	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	TURČIN MAJKA ²¹ RN	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ RN	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	BRAYNAC VANA ¹⁰	GLABRIĆ HENRIK ⁵	BASIĆ ALEKS ³	ŠKABET VIKTOR ¹²	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	
	15:35 - 16:20		NOVIK NOKA ¹⁶ BA	SAKOVIĆ ROMANČIĆ ROMAN ²	ODRODIPAC KARLA ⁴ E-C	TURČIN MAJKA ²¹ RN	HERAK PERIOVIĆ ŽRNIKA ¹⁹ RN	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	GLABRIĆ HENRIK ⁵	HEČMONIĆ TE ¹¹	ŠKABET VIKTOR ¹²	ŠKABET VIKTOR ¹²	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA
	16:20 - 17:05 MALI ODPOK 17:05 - 17:20		NOVIK NOKA ¹⁶ BA	RAĐOJEVIĆ MARTIN ⁹ E-B	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	GLABRIĆ HENRIK ⁵	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	MUJIC EMILKA ⁸	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	BRAYNAC VANA ¹⁰	HEČMONIĆ TE ¹¹	ODRODIPAC KARLA ⁴ E-C	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	BASIĆ ALEKS ³	
	17:20 - 17:55		GLABRIĆ HENRIK ⁵	SAKOVIĆ ROMANČIĆ ROMAN ²	BEPTOVIĆ MATEJA ¹⁸	COLIĆ VIKTOR ⁹ E-B	ODRODIPAC KARLA ⁴ E-C	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	MUJIC EMILKA ⁸	NUJOVIĆ VITKO ¹⁵ BA	BRAYNAC VANA ¹⁰	HEČMONIĆ TE ¹¹	ŠKABET VIKTOR ¹²	ŠKABET VIKTOR ¹²	JUKIĆ MATEJA ¹⁴	BASIĆ ALEKS ³

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

VELIKI UJUTRO

Osnovna škola Poliklinike SUVAG, Ul. kneza Ljudevita Posavskog 10, Zagreb

Djelatnici škole Porin:Kraljevo 30.VIII, G. KNEŽ UJEDINILA POSREDOVA 20, Zagreb											
	5.A	5.B	5.C	6.A	6.B	6.C	7.A	7.B	8.A	8.B	8.C
Pravoslavni	1.48 - 8.33 8.33 - 9.15 9.15 - 10.00 9.15 - 9.23	CHODORAC SANDA KURBOVIĆ DINA	ROSAKOVIC DOROTEJA CHODORAC SANDA	METRIC ANA GATARA MARINA	BAJANI TESA BAJANI TESA	DEJNA JAKOVIC DEJNA JAKOVIC	ZOVDO ZRINKA DEJNA JAKOVIC	VIJANI PERKUPIT KURBOVIĆ DINA	MEDAK NIKOLIN MEDIĆ ANA	ALJIVIC SCHIT BAJANI ANA	BAJANI ANA ZOVDO ZRINKA
	8.33 - 10.15 10.15 - 10.23	ROSAKOVIC DOROTEJA BAJANI TESA	ANDREK JASNA MEDIĆ NIKOLIN	CHODORAC SANDA ZOVDO ZRINKA	GATARA MARINA SAKIC NINA	ZOVDO ZRINKA SAKIC NINA	BAJANI TESA VUKOVIC DIANA	MEDAK NIKOLIN BREZEC NATAŠA	VIJANI PERKUPIT MEDIĆ ANA	BREZEC NATAŠA KURBOVIĆ DINA	BAJANI ANA DEJNA JAKOVIC
	10.23 - 11.15 11.15 - 11.23	BAJANI TESA VUKOVIC DIANA	ANDREK JASNA MEDIĆ NIKOLIN	MEDIĆ NIKOLIN ANDREK JASNA	ZOVDO ZRINKA SAKIC NINA	SAKIC NINA GATARA MARINA	VUKOVIC DIANA BREZEC NATAŠA	VIJANI PERKUPIT BARI KESKIN	MEDIĆ ANA DEJNA JAKOVIC	KURBOVIĆ DINA KOŠČEK BOJUNKO	DEJNA JAKOVIC VIJANI PERKUPIT
	11.23 - 12.00	BAJANI TESA VUKOVIC DIANA	ANDREK JASNA MEDIĆ NIKOLIN	MEDIĆ NIKOLIN ANDREK JASNA	ZOVDO ZRINKA SAKIC NINA	SAKIC NINA GATARA MARINA	VUKOVIC DIANA BREZEC NATAŠA	VIJANI PERKUPIT BARI KESKIN	MEDIĆ ANA DEJNA JAKOVIC	KURBOVIĆ DINA KOŠČEK BOJUNKO	DEJNA JAKOVIC VIJANI PERKUPIT
	12.00 - 12.45 12.45 - 12.53	BREZEC NATAŠA DEJNA JAKOVIC	KURBOVIĆ DINA ANDREK JASNA	ANDREK JASNA SAKIC NINA	SAKIC NINA GATARA MARINA	CHODORAC SANDA VUKOVIC DIANA	VUKOVIC DIANA MEDIĆ NIKOLIN	MEDIĆ NIKOLIN BARI KESKIN	VIJANI PERKUPIT KOŠČEK BOJUNKO	BAJANI ANA KOŠČEK BOJUNKO	ZOVDO ZRINKA DEJNA JAKOVIC
	12.53 - 13.45 13.45 - 13.53	DEJNA JAKOVIC BARI KESKIN	KURBOVIĆ DINA ANDREK JASNA	ANDREK JASNA SAKIC NINA	SAKIC NINA GATARA MARINA	CHODORAC SANDA VUKOVIC DIANA	VUKOVIC DIANA MEDIĆ NIKOLIN	MEDIĆ NIKOLIN BARI KESKIN	VIJANI PERKUPIT KOŠČEK BOJUNKO	BAJANI ANA KOŠČEK BOJUNKO	ZOVDO ZRINKA DEJNA JAKOVIC
	13.53 - 14.45 14.45 - 14.53	GATARA MARINA GATARA MARINA	METRIC ANA ROSAKOVIC DOROTEJA	METRIC ANA ROSAKOVIC DOROTEJA	BAJANI TESA BAJANI TESA	VUKOVIC DIANA VUKOVIC DIANA	VIJANI PERKUPIT KURBOVIĆ DINA	STRELEC SANDA STRELEC SANDA	MEDIĆ NIKOLIN MEDIĆ ANA	DEJNA JAKOVIC DEJNA JAKOVIC	KOŠČEK BOJUNKO KOŠČEK BOJUNKO
	14.53 - 15.45 15.45 - 15.53	GATARA MARINA GATARA MARINA	METRIC ANA ROSAKOVIC DOROTEJA	METRIC ANA ROSAKOVIC DOROTEJA	BAJANI TESA BAJANI TESA	VUKOVIC DIANA VUKOVIC DIANA	VIJANI PERKUPIT KURBOVIĆ DINA	STRELEC SANDA STRELEC SANDA	MEDIĆ NIKOLIN MEDIĆ ANA	DEJNA JAKOVIC DEJNA JAKOVIC	KOŠČEK BOJUNKO KOŠČEK BOJUNKO
	15.53 - 16.45 16.45 - 16.53	GATARA MARINA GATARA MARINA	METRIC ANA ROSAKOVIC DOROTEJA	METRIC ANA ROSAKOVIC DOROTEJA	BAJANI TESA BAJANI TESA	VUKOVIC DIANA VUKOVIC DIANA	VIJANI PERKUPIT KURBOVIĆ DINA	STRELEC SANDA STRELEC SANDA	MEDIĆ NIKOLIN MEDIĆ ANA	DEJNA JAKOVIC DEJNA JAKOVIC	KOŠČEK BOJUNKO KOŠČEK BOJUNKO
	16.53 - 17.45 17.45 - 17.53	GATARA MARINA GATARA MARINA	METRIC ANA ROSAKOVIC DOROTEJA	METRIC ANA ROSAKOVIC DOROTEJA	BAJANI TESA BAJANI TESA	VUKOVIC DIANA VUKOVIC DIANA	VIJANI PERKUPIT KURBOVIĆ DINA	STRELEC SANDA STRELEC SANDA	MEDIĆ NIKOLIN MEDIĆ ANA	DEJNA JAKOVIC DEJNA JAKOVIC	KOŠČEK BOJUNKO KOŠČEK BOJUNKO
Rimokatolički	1.48 - 8.33 8.33 - 9.15 9.15 - 10.00 9.15 - 9.23	CHODORAC SANDA KURBOVIĆ DINA	ROSAKOVIC DOROTEJA CHODORAC SANDA	METRIC ANA GATARA MARINA	BAJANI TESA BAJANI TESA	DEJNA JAKOVIC DEJNA JAKOVIC	ZOVDO ZRINKA DEJNA JAKOVIC	VIJANI PERKUPIT KURBOVIĆ DINA	MEDAK NIKOLIN MEDIĆ ANA	ALJIVIC SCHIT BAJANI ANA	BAJANI ANA ZOVDO ZRINKA
	8.33 - 10.15 10.15 - 10.23	ROSAKOVIC DOROTEJA BAJANI TESA	ANDREK JASNA MEDIĆ NIKOLIN	CHODORAC SANDA ZOVDO ZRINKA	GATARA MARINA SAKIC NINA	ZOVDO ZRINKA SAKIC NINA	BAJANI TESA VUKOVIC DIANA	MEDAK NIKOLIN BREZEC NATAŠA	VIJANI PERKUPIT MEDIĆ ANA	BREZEC NATAŠA KURBOVIĆ DINA	BAJANI ANA DEJNA JAKOVIC
	10.23 - 11.15 11.15 - 11.23	BAJANI TESA VUKOVIC DIANA	ANDREK JASNA MEDIĆ NIKOLIN	MEDIĆ NIKOLIN ANDREK JASNA	ZOVDO ZRINKA SAKIC NINA	SAKIC NINA GATARA MARINA	VUKOVIC DIANA BREZEC NATAŠA	VIJANI PERKUPIT BARI KESKIN	MEDIĆ ANA DEJNA JAKOVIC	KURBOVIĆ DINA KOŠČEK BOJUNKO	DEJNA JAKOVIC VIJANI PERKUPIT
	11.23 - 12.00	BAJANI TESA VUKOVIC DIANA	ANDREK JASNA MEDIĆ NIKOLIN	MEDIĆ NIKOLIN ANDREK JASNA	ZOVDO ZRINKA SAKIC NINA	SAKIC NINA GATARA MARINA	VUKOVIC DIANA BREZEC NATAŠA	VIJANI PERKUPIT BARI KESKIN	MEDIĆ ANA DEJNA JAKOVIC	KURBOVIĆ DINA KOŠČEK BOJUNKO	DEJNA JAKOVIC VIJANI PERKUPIT
	12.00 - 12.45 12.45 - 12.53	BREZEC NATAŠA DEJNA JAKOVIC	KURBOVIĆ DINA ANDREK JASNA	ANDREK JASNA SAKIC NINA	SAKIC NINA GATARA MARINA	CHODORAC SANDA VUKOVIC DIANA	VUKOVIC DIANA MEDIĆ NIKOLIN	MEDIĆ NIKOLIN BARI KESKIN	VIJANI PERKUPIT KOŠČEK BOJUNKO	BAJANI ANA KOŠČEK BOJUNKO	ZOVDO ZRINKA DEJNA JAKOVIC
	12.53 - 13.45 13.45 - 13.53	DEJNA JAKOVIC BARI KESKIN	KURBOVIĆ DINA ANDREK JASNA	ANDREK JASNA SAKIC NINA	SAKIC NINA GATARA MARINA	CHODORAC SANDA VUKOVIC DIANA	VUKOVIC DIANA MEDIĆ NIKOLIN	MEDIĆ NIKOLIN			

Raspored važi od :7.9.2022.

aSc Rasporidi

Osnovna škola Poliklinike SUVAG, Ul. kneza Liudevita Posavskog 10, Zagreb

Jednina sloba poliklinike JUVVA, U. kneza Ljudevita Posavskog 20, Zagreb												
	5.A	5.B	5.C	6.A	6.B	6.C	7.A	7.B	8.A	8.B	8.C	
Srijeda	7 12:00 - 12:45		VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰			ČIHOVAČ KAŽI ¹²⁰	DEJVIDA KARLOVIĆ ¹²⁰	VOJČEK BOJŠTEF BORJANA ¹²⁰	ŠIŠT KREŠKA ¹²⁰	ANDREJ JASINA ¹²⁰	SAŠIĆ NINA ¹²⁰
	8 12:45 - 13:30											
	9 13:30 - 14:15	VALEK PETAR ¹²⁰ SARAJNA ¹²⁰ PRE	ROŠANČIĆ DOMENKA ¹²⁰	ANDREJ JASINA ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	BREZEC NATAŠA ¹²⁰		DEJVIDA KARLOVIĆ ¹²⁰	STRELEC SANDRA ¹²⁰	MEŠTRIĆ ANA ¹²⁰	GATAŘA MARIN ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰
	10 14:15 - 15:00	DEJVIDA KARLOVIĆ ¹²⁰	VALEK PETAR ¹²⁰ SARAJNA ¹²⁰ PRE	ROŠANČIĆ DOMENKA ¹²⁰	ANDREJ JASINA ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	SLUNSKI SANDRA ¹²⁰	MEĐAK NILOUJA ¹²⁰	MEŠTRIĆ ANA ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	GATAŘA MARIN ¹²⁰	BREZEC NATAŠA ¹²⁰
	11 15:00 - 15:45											
	12 15:45 - 16:30											
	13 16:30 - 17:15											
	14 17:15 - 18:00											
	15 18:00 - 18:45											
	16 18:45 - 19:30											
Četvrtak	7 12:00 - 12:45		VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰			ČIHOVAČ KAŽI ¹²⁰	DEJVIDA KARLOVIĆ ¹²⁰	VOJČEK BOJŠTEF BORJANA ¹²⁰	ŠIŠT KREŠKA ¹²⁰	ANDREJ JASINA ¹²⁰	SAŠIĆ NINA ¹²⁰
	8 12:45 - 13:30											
	9 13:30 - 14:15	VALEK PETAR ¹²⁰ SARAJNA ¹²⁰ PRE	ROŠANČIĆ DOMENKA ¹²⁰	ANDREJ JASINA ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	BREZEC NATAŠA ¹²⁰		DEJVIDA KARLOVIĆ ¹²⁰	STRELEC SANDRA ¹²⁰	MEŠTRIĆ ANA ¹²⁰	GATAŘA MARIN ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰
	10 14:15 - 15:00	DEJVIDA KARLOVIĆ ¹²⁰	VALEK PETAR ¹²⁰ SARAJNA ¹²⁰ PRE	ROŠANČIĆ DOMENKA ¹²⁰	ANDREJ JASINA ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	SLUNSKI SANDRA ¹²⁰	MEĐAK NILOUJA ¹²⁰	MEŠTRIĆ ANA ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	GATAŘA MARIN ¹²⁰	BREZEC NATAŠA ¹²⁰
	11 15:00 - 15:45											
	12 15:45 - 16:30											
	13 16:30 - 17:15											
	14 17:15 - 18:00											
	15 18:00 - 18:45											
	16 18:45 - 19:30											
Petak	7 12:00 - 12:45	BAJŽIĆ TEJA ¹²⁰	BREZEC NATAŠA ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	ŠIŠT KREŠKA ¹²⁰	SLUNSKI SANDRA ¹²⁰	DEJVIDA KARLOVIĆ ¹²⁰	VOJČEK BOJŠTEF BORJANA ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	SAŠIĆ NINA ¹²⁰	ANDREJ JASINA ¹²⁰	GATAŘA MARIN ¹²⁰
	8 12:45 - 13:30											
	9 13:30 - 14:15	DEJVIDA KARLOVIĆ ¹²⁰	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	MEĐAK NILOUJA ¹²⁰	ZVIDO ŽRINKA ¹²⁰	BAJŽIĆ TEJA ¹²⁰	DEJVIDA KARLOVIĆ ¹²⁰	GATAŘA MARIN ¹²⁰	MEŠTRIĆ ANA ¹²⁰	BREZEC NATAŠA ¹²⁰	SAŠIĆ NINA ¹²⁰	STRELEC SANDRA ¹²⁰
	10 14:15 - 15:00	VUKOVIĆ DIANA ¹²⁰	MEĐAK NILOUJA ¹²⁰	MEŠTRIĆ ANA ¹²⁰	SAŠIĆ NINA ¹²⁰	BAJŽIĆ TEJA ¹²⁰	DEJVIDA KARLOVIĆ ¹²⁰	GATAŘA MARIN ¹²⁰	BAJŽIĆ ANA ¹²⁰	ŠIŠT KREŠKA ¹²⁰	STRELEC SANDRA ¹²⁰	ZVIDO ŽRINKA ¹²⁰
	11 15:00 - 15:45											
	12 15:45 - 16:30											
	13 16:30 - 17:15											
	14 17:15 - 18:00											
	15 18:00 - 18:45											
	16 18:45 - 19:30											

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA OŠ POLIKLINIKE SUVAG 2022./2023.

VELIKI POPODNE

Osnovna škola Poliklinike SUVAG, Ul. kneza Liudevita Posavskog 10, Zagreb

[illegible]

Raspored važi od :7.9.2022.

aSc Raspored

Osnovna škola Poliklinike SUVAG, UI, kneza Ljudevita Posavskog 10, Zagreb

[illegible]

Poliklinika za rehabilitaciju
slušanja i govora SUVAG
UPRAVNO VIJEĆE

KLASA: 510-08/22-05
UR. BROJ: 262-01-2022-80
Zagreb, 30. 9. 2022.

Na temelju članka 29. Statuta Poliklinike za rehabilitaciju slušanja i govora SUVAG, Upravno vijeće Poliklinike SUVAG donijelo je na 16. sjednici, dana 30. 9. 2022. godine sljedeću

ODLUKU

Usvaja se Godišnji plan i program rada Osnovne škole Poliklinike SUVAG za 2022./2023. školsku godinu.



Predsjednica Upravnog vijeća:

Ana Petek

izv. prof. dr. sc. Ana Petek